

પ્રસ્તાવના

ગુજરાત રાજ્યનો દરીયા કીનારો ૧૬૦૦ કી. મી લાંબો છે. આ દરીયા કીનારે વસતા માછીમાર કુટુંબો ને આર્થિક અને સામાજિક રીતે પગભર બને તેવા પ્રયાસો કરવામાં આવી રહેલ છે. આ ઉપરાંત આંતરદેશીય, ભાંભરાપાણી મત્સ્યોદ્યોગ ની વિપુલ તકો રહેલી છે. કોઈપણ દેશ કે રાજ્યનો વિકાસ જે તે દેશની કે રાજ્યની યોજનાઓ ઉપર નિર્ભર રહે છે. મત્સ્યોદ્યોગ ખાતા હસ્તક રહેલ લોકોપયોગી યોજનાઓની પુરી જાણકારી પ્રજા સુધી પહોંચાડવી અને તેનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧.૧ આ પુસ્તિકા (માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫) ની પાશ્ચાદ ભુમિકા અંગે જાણકારી.

આ પુસ્તિકામાં માહિતી (મેળવવાના અધિકારી બાબતોનો અધિનિયમ, ૨૦૦૫ ની ગુજરાતી ભાષમાં અનુવાદ અને અધિનિયમનો સારાશ નો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

૧.૨ આ પુસ્તિકાનો ઉદ્દેશ અને હેતુ

ગુજરાત રાજ્યનો દરીયા કીનારો ૧૬૦૦કી.મી. લાંબો છે. આ દરીયા કીનારે વસતા માછીમાર કુટુંબોને આર્થિક અને સામાજિક રીતે પગભર બને તેવા પ્રયાસો કરવામાં આવી રહેલ છે. આ ઉપરાંત આંતરદેશીય, ભાંભરા પાણી મત્સ્યોદ્યોગ ની વીપુલ તકો રહેલી છે. કોઈપણ દેશ કે રાજ્યનો વિકાસ જે તે દેશની કે રાજ્યની યોજનાઓ ઉપર નિર્ભર રહે છે. મત્સ્યોદ્યોગ ખાતા હસ્તક રહેલ લોકોપયોગી યોજનાઓની પુરી જાણકારી પ્રજા સુધી પહોંચાડવી અને તેનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧.૩ આ પુસ્તિકા કઈ વ્યક્તિ/સંસ્થાઓ/સંગઠનો વગેરે ને ઉપયોગી છે.

?

આ પુસ્તિકાથી માછીમારો મત્સ્યોદ્યોગ ખાતાની તમામ યોજનાઓની જાણકારી એકી સાથે મેળવી શકશે.

૧.૪ આ પુસ્તિકા માં અપાયેલ માહિતીનું માળખું. (તા.૦૧-૦૫-૨૦૧૫સુધી)

મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રીની કચેરી ગાંધીનગર અને તેની તાબાની તમામ કચેરીઓનું માળખું આપવામા આવેલ છે.

૧.૫ વ્યાખ્યાઓ (પુસ્તિકા માં વાપરવામા આવેલ જુદા જુદા શબ્દોની વ્યાખ્યા આપવા વિનંતી)

સરળ શબ્દોમાં યોજનાઓની માહિતી આપવામા આવી છે.

મુદા નં ૧.૬

કોઈ વ્યક્તિ આ પુસ્તિકામાં આવરી લેવાયેલ વિષયો અંગે વધુ માહિતી મેળવવા માંગે તો તે માટેની સંપર્ક વ્યક્તિ.

શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આંતર) ગાંધીનગર અપીલેટ અધિકારી તથા શ્રી જી.એચ.મદલાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી ને જાહેર માહિતી અધિકારી, મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રી ની કચેરી, બ્લોક નં.-૧૦/૩, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર (ફોન.નં. ૦૭૯, ૨૩૨૫૩૭૩૧ / ૨૩૨૫૩૭૪૩)

૧.૭ આ પુસ્તિકામાં ઉપ્લબ્ધ ન હોય તે માહિતી મેળવવા માટેની કાર્યપદ્ધતિ અને ફી.

મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારીને અરજી કરવાથી અને નિયત ફી ની રકમ જમા કરવાથી સમયમર્યાદામાં માહિત આપવામાં આવશે.

મુદ્દા નં-૨ અધિકારીઓના નામ અને હોદ્દો અને તેઓની કામગીરીની વિગત.

અ.નં.	નામ	હોદ્દો
૧.	શ્રી પી.એલ.દરબાર	મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનર (આઇ.એ.એસ)
૨	શ્રી વી.એસ.બ્રહ્મભટ્ટ	મુખ્ય ઇજનેર
૩	શ્રી એન.આર.પટેલ	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ઇ/ચા. નાયબ કમિશનર
૪	શ્રીમતી આર.એસ.પટેલ	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આંકડા) ઇ/ચા.નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આયોજન)
૫	કુ.યોગિતા.એન.પરમાર	હિસાબી અધિકારી
૭	શ્રી જે.ડી.મકવાણા	કમિશનરના અગ્ર રહસ્ય સચિવ
૮	શ્રી બી.ડી.ધાનાણી	મદદનીશ ઇજનેર તથા ઇ/ચા મ.મ.નિ. (ઇજર)
૯	શ્રી એસ.એચ.ત્રિવેદી	ઇ/ચા. મદદનીશ ઇજનેર (સીવીલ)
૧૦	શ્રી જી.એચ.મદલાણી	વહીવટી અધિકારી ઇ/ચા મ.મ.નિ.(અજન), મ.મ.નિ.(વહટ)
૧૧	શ્રી એલ.એ વડુકર	વહીવટી અધિકારી (સહકાર) ઇ/ચા.વ.અ.(મહેકમ)
૧૨	શ્રી પી .કે વાઘેલા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૧૩	શ્રી આર.આઇ.અજવાળીયા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષકઇ/ચા મ.મ.નિ.(આંતર)
૧૪	શ્રી કે.આર.પટણી	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક ઇ/ચા મ.મ.નિ.(એકવા)

અ.નં.	હોદ્દો	ફરજો
૧.	કમિશનરશ્રી	ખાતાની કચેરી તથા તાબાની કચેરીઓનું વહીવટી અને નાણાકીય નિયંત્રણ, દરિયાઈ મત્સ્યોદ્યોગ અને આંતરદેશિય મત્સ્યોદ્યોગ તેમજ એકવાકલ્ચરને લગતી યોજનાઓનું ઇમ્પ્લીમેન્ટેશન કરાવવું.
૨	સંયક્ત કમિશનરશ્રી	ખાતાની કચેરી તથા તાબાની કચેરીઓ વહીવટી અને નાણાકીય નિયંત્રણ દરિયાઈ મત્સ્યોદ્યોગ, અને આંતર દેશિય મત્સ્યોદ્યોગ તેમજ એકવાકલ્ચરને લગતી યોજનાઓનું ઇમ્પ્લીમેન્ટેશન કરાવવું.
૩.	મુખ્ય ઇજનેર	રાજ્યના તમામ મત્સ્ય બંદરો અને મત્સ્ય ઉત્તરાણ કેન્દ્રોના વિકાસની કામગીરી, મરામત, જાળવણી, અને સુધારણાં વગેરે કામગીરી કરવી.
૪.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રી	ખાતાની કચેરી તથા તાબાની કચેરીઓમાં દરિયાઈ, આંતરદેશિય મત્સ્યોદ્યોગ તેમજ એકવાકલ્ચરને લગતી યોજનાઓનું ઇમ્પ્લીમેન્ટેશન કરાવવું.
૫.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (એકવાકલ્ચર)	એકવાકલ્ચર, ભાંભરા પાણીમાં થતી મત્સ્યોદ્યોગ, જમીન એકાવચર કરવી, ભાંભરા પાણીમાં થતી મત્સ્યોદ્યોગ, જમીન ઇજારા ઉપર આપવા મત્સ્યબીજ ઉત્પાદન કરાવવા, મત્સ્યબીજ સંગ્રહ કરવો, આધુનિક ટેકનોલોજી દ્વારા મત્સ્ય ઉત્પાદન વધારવાની કામગીરી કરવી.
૬.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (આંતર)	આંતરદેશીય મત્સ્યોદ્યોગના મોટા જળાશયોને ઇજારા ઉપર આપવા મત્સ્યબીજ ઉત્પાદન કરાવવા, મત્સ્યબીજ સંગ્રહ કરવો, ખાતાના ફાર્મની જાળવણી કરવી. ઓર્નામેન્ટલ ફીશનું ઉત્પાદન વધારવાની કામગીરી કરવી.

૭.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (ઇજર)	મત્સ્યોદ્યોગની તમામ યોજનાઓનું લોકો સુધી પહોંચાડવાની કામગીરી, પેમ્ફલેટ, ફિલ્મશો, ટી.વી.વાર્તાલાપ દ્વારા લોકજાગૃતિ કેળવવી, તેમજ ખાતાની કચેરી અને તાબાની કચેરીની પ્રવૃત્તિઓનો બહોળો પ્રચાર, પ્રસાર અને પ્રકાશન અંગેની કામગીરી, આયોજન, સંચાલન, સુપરવીઝનની કામગીરી કરવી.
૮.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (અજન)	કમિશનર કચેરીના વડા તરીકે કચેરીની હિસાબી કામગીરી, આયોજન યોજનાઓની અમલવારી તથા નિયંત્રણ અંગેની કામગીરી કરવી.
	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આંકડા)	આંકડાકીય કામગીરી યોજના ઇત્યાદી અંગે સંલગ્ન બાબતો, જેવી કે દરિયાઇ તેમજ આંતરદેશીય મત્સ્ય ઉત્પાદનના અંદાજો તૈયાર કરવા માછીમારી કરતી બોટોની માહિતી, મત્સ્ય પેદાશ નિકાસની માહિતી, આંતર રાજ્ય મત્સ્ય નિકાસ આંકડા એકત્ર કરવા, મત્સ્યોદ્યોગ આધારીત ઉદ્યોગોની આંકડાકીય માહિતી, મત્સ્ય બજારની મોજણી હાથ ધરવી. જળવિસ્તારનો અંદાજ કાઢવાની કામગીરી, અભ્યાસ જુથના અહેવાલો.
૯.	હિસાબી અધિકારીશ્રી (હસબ)	ખાતાની કચેરી અને તાબાની કચેરીઓનો અંદાજપત્રીય કામગીરી અને ખાતાની કચેરીના ઉપાડ અને વિતરણ અધિકારીની ફરજો બજાવવી.
૧૦.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી એકવાકલ્ચર/ આંતર	એકવાકલ્ચર, આંતરદેશીય મત્સ્યોદ્યોગના મોટા જળાશયોને ઇજારા ઉપર આપવા, મત્સ્યબીજ ઉત્પાદન કરાવવા, મત્સ્યબીજ સંગ્રહ કરાવવો તથા ખાતાના ફાર્મની જાળવણી કરાવવાની કામગીરી કરાવવી.
૧૧.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (વહીવટ)	ખાતાની કચેરી તથા તાબાની કચેરીઓનો વહીવટ, બદલી, બઢતી, ખાતાકીય તપાસની કામગીરી તથા વહીવટને લગતી તમામ કામગીરી કરવી.

૧૨	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આયોજન)	યોજનાઓની કામગીરી, યોજનાકીય ખર્ચ પત્રકો, કેન્દ્રપુરસ્કૃત યોજનાના ખર્ચપત્રકો, વાર્ષિક/પંચવર્ષિય યોજનાઓની કામગીરી, યોજના મોનીટરીંગ, વિકાશલક્ષી કાર્યક્રમો/યોજનાઓની કામગીરી,વિધાનસભા-લોકસભા એલ.એ.કયુ., આર.એસ.કયુ.જેવા પ્રશ્નોનાં સંકલનની કામગીરી, યોજનાકીય ઘડતર, યોજનાકીય વર્ગીકરણ, એકત્રીકરણ, વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ, સમીક્ષા બેઠકોની કામગીરી, આર.કે.વી.વાય.યોજનાની કામગીરી.
૧૩	મદદનીશ ઇજનેર (સીવીલ)	રાજ્યના તમામ મત્સ્ય બંદરો અને મત્સ્ય ઉત્તરાણ કેન્દ્રોના વિકાસની કામગીરી, મરામત, જાળવણી, અને સુધારણાં વગેરે કામગીરીમાં મદદરૂપ થવા અંગેની કામગીરી કરવી.
૧૪	નાયબ કલેક્ટરશ્રી (વસુલાત) (જગ્યા ખાલી)	ભારત/રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા આપવામાં આવતી લોનની વસુલાતની કામગીરી તથા સહકારી મંડળીઓના ઉત્થાનની કામગીરી,ડીઝલ સબસીડી તેમજ માછીમાર અકસ્માત યોજનાની અમલવારી કરાવવી.

મુદ્દાનં:-3 The Procedure followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability.

તાંત્રિક કામગીરી:-

(૧) ખાતાની કચેરી દ્વારા ક્ષેત્રિય અને રાજ્ય કક્ષાએ સુચારૂ આયોજન અને સંચાલનની જવાબદારીકમિશનરશ્રી, નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રી,નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી,મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગનિયામકશ્રી(તાંત્રિક,વહીવટ),હિસાબી અધિકારી,નાયબ કલેક્ટરશ્રીના સહકારથી સંભાળે છે.

(૨) ક્ષેત્રિય કક્ષાએ દરેક જીલ્લા કચેરીને લગતી પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન અને સંચાલન કરવા માટે મત્સ્યોદ્યોગ કચેરીઓને પાંચ વિભાગમાં વહેંચવામાં આવેલ છે. અમદાવાદ, વડોદરા,સુરત,રાજકોટ,વેરાવળ. દરેક વિભાગીય કચેરીમાં નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી ખાતાકીય કામગીરી સંભાળે છે. વિભાગીય કચેરી સાથે જે તે જિલ્લા કચેરી તેમજ તેની પેટા કચેરીઓની દરેક કામગીરી સુપરવીઝન કરવામાં આવે છે. દરેક જીલ્લા કચેરી તેમજ તેની પેટા કચેરીઓની દરેક કામગીરી ઉપર સુપરવીઝન કરવામાં આવે છે. દરેક જીલ્લા કચેરીને લગતી પ્રવૃત્તિઓની કામગીરી મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી તેમજ મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષકશ્રી સંભાળે છે. તેમજ તેની સાથે સંકળાયેલ પેટા કચેરીઓનું સંચાલન પણ કરે છે. ખાતાકીય યોજનાઓનું સીધું સંચાલન જિલ્લા લેવલે થાય છે.

વહીવટી બાબતો:-

કમિશનરશ્રીની કચેરી અને તેના નિયંત્રણ હેઠળની તમામ કચેરીઓની વહીવટી કામગીરી વહીવટી શાખાના વહીવટી અધિકારીશ્રીના માર્ગદર્શન અને સૂચનાઓ અનુસાર સંભાળે છે. ખાતાની કચેરી તથા તાબાની કચેરીઓનો વહીવટ, બદલી, બઢતી, ખાતાકીય તપાસ, ખાતાકીય અન્વેષણની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

હિસાબી બાબતો:-

કમિશનરશ્રીની કચેરી અને તેના નિયંત્રણ હેઠળની તમામ ક્ષેત્રિય કચેરીઓની હિસાબી કામગીરી, એ.જી.પારા, આડીટ, હિસાબી અધિકારીના માર્ગદર્શન તેમજ આદેશ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવે છે.

પ્રચાર અધિકારી:-

પ્રચાર અધિકારી ધ્વારા કમિશનરશ્રીની કચેરીના દરેક શાખાઓ ધ્વારા યોજવામાં આવતાં કાર્યક્રમોના પ્રચાર, પ્રસાર અને પ્રકાશન બાબતની તમામ કામગીરી માટેની તેઓ જવાબદારી સંભાળે છે.

મુદ્દા નંબર - ૪ The norms set by it for the discharge of its functions

ક્ર	કામગીરી	કામગીરીનાનિકાલની સમયમર્યાદા	ફોર્મક્રમાંકઅથવા ફોર્મનું મથાળું	નિયતફી (જો હોય તો)	અરજી સાથે રજૂ કરવાના દસ્તાવેજો	સંર્પક અધિકારી (દરેક કામગીરી મુજબ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૬રિયાઇયોજના						
	૧. આધુનિક સાધનોની ખરીદી પર સહાય	૨૦ દિવસ મદદ. મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ૧૦ દિવસના ચબ મત્સ્યો. નિયામક	માછીમારોની બોટ ઉપર ઇલેક્ટ્રીક સાધનો પુરા પાડવા માટેની સહાય આપવા માટેનું ફોર્મ. ૨-નકલ મા	શુન્ય	૧. બોટના કોલની ઝેરોક્ષર. સ્માર્ટકાર્ડની ઝેરોક્ષનકલ. ૩. ઇલેકશનકાર્ડ ૪. ફીશરી ઝલાય સંસપ. ઇલેક્ટ્રીક સાધન ખરીદેલ કેશ મેમોની નકલ.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૨. પગડીયા માછીમારોને સહાય	૨૦ મદદ. મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ૧૦ ના ચબ મત્સ્યો. નિયામક	પગડીયા માટે સાચકલ બોક્ષની રાહતનું ફોર્મ. ૨-નકલ મા	શુન્ય	૧. ઇલેકશનકાર્ડ ૨. પગડીયા લાયસંસ ૩. રેશનકાર્ડ ૪. બીલની નકલ.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૩. માછલા પકડવાની હોડીઓનું યાંત્રિકરણ (ઓ. બી. એમ સહાય)	૨૦ મદદ. મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ૧૦ ના ચબ મત્સ્યો. નિયામક	હોડીઓના યંત્રો બહારના યંત્રો મશીનની ખરીદી ઉપર ખાતાકીય સહાય માટેની અરજી. ૨-નકલ મા	યંત્ર ચકાસણી માટે રૂ. ૩૫૦/-	૧. ચેકલીષ્ટર. અરજી. ૩. પ્રશ્નોત્તરી ૪. ઉમરનો દાખલો. ૫. પાસપોર્ટ ફોટો ૬. સ્માર્ટકાર્ડ ૭. વતનનો દાખલો. ૮. કસ્ટમ/ફીશરી ઝનો દાખલો. ૯. હોડીઓના વીઆરસીની નકલ ૧૦. યંત્રની ચકાસણી પ્રમાણ પત્ર. ૧૧. હોડીના યંત્રની બીલની ઇનવોઇસ ૧૨. સહકારી મંડળીના સભાસદ હોવાનો દાખલો. ૧૩. ખાતાકીય કોઇલેણું બાકી નથી. તેવું પ્રમાણ પત્ર. ૧૪. સંયુક્ત/વિભક્ત કુટુંબના સભ્યનું પ્રમાણ પત્ર. ૧૫. તાલીમ અંગેનું પ્રમાણ પત્ર. ૧૬. રેશનકાર્ડની નકલ ૧૭. સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કબુલાત નામું. ૧૮. શરતો અને બોલીઓનું કબુલા	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક

					તનામું ૧૯. ડીલીવરી ચલણ ૨૦. સ્ટેમ્પરસીદ ૨૧. વીમાનીકવરનોટરર. ક્રીકપાસ/લાયસંસનીનકલ.	
	૪. પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટ, કોલ્ડસ્ટોરેજ આઇસ પ્લાન્ટ અપગ્રેડેશન વેલ્યુએડ્ડ મશીન રી.	૨૦મદદ. મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ૧૦નાયબ મત્સ્યો. નિયામક ૩૦ દિવસ વડીકચેરી	આઇસ ફ્રેક્ટરી, કોલ્ડસ્ટ ટોરેજના અપગ્રેડેશન ઉ પર પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટ અ નેવેલ્યુએડ્ડ મશીન રી માટેની સહાય અરજી. ૨-નકલ મા	શુન્ય	૧. રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણ પત્ર. ૨. કંપની પાર્ટનર શીપ ડીડ ૩. વેચાણ વેરા નોંધણી નું પ્રમાણ પત્ર. ૪. છેલ્લા ભરેલ ઇલેક્ટ્રીક બીલની નકલ. ૫. અસલ પાકા બીલ. ડ. ચુંટણી કા ર્ડ/પાનકાર્ડ ૭ પાસપોર્ટ ફોટો. ૮ કંપની ભાગીદારોના નામ- સરના માલ. કંપની તરીકે નોંધાયેલા નું સર્ટીફી કેટ ૧૦. અગાઉ સહાય મેળવેલ ન થી. તેવું સોગંદના મુજબ. એમ પી ડાની યોજના હેઠળ અ ગાઉલાભ મેળવેલ નથી. તેવું પ્રમાણ પત્ર.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૫. એચ.એસ. ડીઓઇલ ઉપર વેચાણ વેરા રાહ ત	૨૦ દિવસ મદદ. મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ૨૦ દિવસ વડીકચેરી (નોંધ- સરકાર શ્રીના કૃષિ અને સ હકાર વિભાગના પત્રકં માક એફ ડીવી - ૧૨૨૦૦૮ - ૧૯૮૯ - ટતા. ૨૧-૫- ૦૯ થી સદરહુ યોજના નું અમલીકરણ મોકુફ રાખે લ છે.)	અમલીકરણ મોકુફ રાખે લ છે ૧-નકલ મા	ડીઝલ કાર્ડની ફી રૂ. ૧૨/-	અમલીકરણ મોકુફ રાખેલ છે	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	કમાણી મારોને આપ વામાં આવનાર બાયો મેટ્રીક કાર્ડ	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ.	બાયોમેટ્રીક કાર્ડ ઇશ્યુ કર વાની અરજી. ૨- નકલ માં	શુન્ય	૧. રેશન કાર્ડ ૨. મંડળી/સરપંચ/ તલાટી/બોટ એશો./નાતપટે લનો દાખલો.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	કમાણી મારોને આપ વામાં આવનાર બોટ રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટ તથા લાયસન્સ	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ.	બોટ રજીસ્ટ્રેશન તથા લા યસંસ માટે નું ફોર્મ. ૨- નકલ માં	રૂ. ૫૦૦૦/-	૧. નવી ફી શીંગ બોટ રજીસ્ટ્રેશન અંગે સામેલ ચેકલીષ્ટ મુજબ ફોર્મ ભરવું. ૨.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક

					કોલનીનકલ/ઇલેકશનકાર્ડ/ રેશનકાર્ડ	
૮માછીમારોતરફથી રજુકરવામાંઆવતી કોલદ્રાન્સફરનીઅર જી	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ.	માછીમારોમાટેકોલદ્રાન્ સફરમાટેનીઅરજીનુંફો ર્મ. ૨- નકલમાં	રૂ.૫૦૦૦/-	૧. નવીફીશીંગબોટરજીસુદ્રેશન અંગેસામેલચેકલીષ્ટમુજબ ફોર્મભરવું. ૨. કોલનીનકલ/ઇલેકશનકાર્ડ/ રેશનકાર્ડ	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક	
૮માછીમારોદ્વારારજુ કરવામાંઆવતીમો રગેજદ્રાન્સફરનીઅર જી	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ.	માછીમારોમાટેબોટના મોર્ગેજમાટેનીઅરજીનું ફોર્મ. ૨- નકલમાં	શુન્ય	૧. નવીફીશીંગબોટરજીસુદ્રેશન અંગેસામેલચેકલીષ્ટમુજબ ફોર્મભરવું. ૨. કોલનીનકલ/ઇલેકશનકાર્ડ/ રેશનકાર્ડ	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક	
૧૦લાયસન્સઆપ વાતથાફરીથીતાજુક રવામાટેનીઅરજી	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ.	ફીશમાર્કેટબનાવવામાટે તથાસુધારાવધારાકર વામાટેનીઅરજી. ૨- નકલમાં	રૂ.૩૦૦૦/-	૧. નવીફીશીંગબોટરજીસુદ્રેશન અંગેસામેલચેકલીષ્ટમુજબ ફોર્મભરવું. ૨. કોલનીનકલ/ઇલેકશનકાર્ડ/ રેશનકાર્ડ	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક	
૧૧મહાનગરપાલિકા , નગરપાલિકા, ગ્રામ- પંચાયતઅનેસરકા રમાન્યસંસ્થાઓતર ફથીફીશમાર્કેટમાટે નીઅરજી	૩૦- દિવસ -મ.મ.નિ. ૩૦-દિવસ -ના.મ.નિ. ૩૦-દિવસ-વડીકચેરી	ફીશમાર્કેટબનાવવામાટે તથાસુધારાવધારાકર વામાટેનીઅરજી ૨- નકલમાં	શુન્ય	૧.જમીનઅનેમાર્કેટબનાવવા અંગેસંસ્થાનોઠરાવ.૨. લભ્યજમીનોનકશોઅનેતેની માલીકોનાદસ્તાવેજઅનેતે નીસંમતી.૩. માન્યઆર્ટિકલ/એનજીનીય રદવારાતૈયારકરવામાંઆવે લનકશાઅનેઅંદાજો.૪. આયોજનામાંમંજુરકરવામાં આવનારબાંધકામમાટેમાર્ગ અનેમકાનવિભાગનાંજેતેજિ લ્લનાએસ.ઓ.આર. મુજબનકશાઅંદાજોરજુકરીને માર્ગઅનેમકાનવિભાગનાસ ક્ષમઇજનેરનીતાંત્રિકમંજુરીમે ળવીલેવાનીરહેશે.	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક	
રઆતરદેશીયમત્સ્યોદ્યોગ						
૧મોટાજળાશયોજે વાકેઉકાઈ, પાનમ, મધુબન, કરજણ, કડાણા, ધરોઈજારાઉપરમે ળવવા.(૧૦૦૧૩૬કટ રથીવધુએક્રઆરએ	ટેન્ડરસ્વીકારથયેથી૩૦ દિવસમા	જળાશયઇજારાપરલેવા માટેટેન્ડરફોર્મ ૨- નકલમાં	અપસેટકિંમત ના૧૦%અર્નેસ્ટ મનીનોડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટભરવાનો રહે.નિયમમુજ બટેન્ડરફોર્મફી ભરવાનીરહેશે.	- પાસપોર્ટસાઇઝનાફોટા - ૧૦ટકાઇ.એમ.ડી. (ઓફરકિંમતના) - મંડળીનાકિસ્સામાંઓડીટરી પોઈ	આદિજાતીવિસતારનાજ ળાશયોસંસ્થાનિકમંડળીકે સંઘપાસેથીઅરજીમેળવી નેઆપવામાંઆવેલે. જેમાટેમત્સ્યોદ્યોગકમિશ્ન નરશ્રીનેઅરજીકરવાનીર હેશે. તેસિવાયનાજળાશયોમા	

	લધરાવતાતમામજ બાશયો				- ટેન્ડર ફોર્મમાં ગેલવિગતો	ટેસ્થાનિકઅખબારોમાટે ન્ડરનોટીસપ્રસિધ્ધયેથી મત્સ્યોદ્યોગકમીશનરશ્રી નેટેન્ડરમોકલવાનારહેછે. (સ્થાનિકઆદિવાસીમંડ બીઓઆગળનચાવેતો)
	રમધ્યમઅનેનાનાજ બાશયોઈજારાઉપર મેળવવા.	ટેન્ડરસ્વીકારથયેથી૩૦ દિવસમા	ઉપરમુજબ ૧- નકલમાં	અપસેટકિંમત ના૧૦ % અર્નેસ્ટમનીનો ડીમાન્ડડ્રાફ્ટર વાનોરહે.નિયમ મુજબટેન્ડર ફો ર્મફીભરવાનીર હેશે	ઉપરમુજબ	સ્થાનિકઅખબારોમાટે ન્ડરનોટીસપ્રસિધ્ધય યેથીનાયબમત્સ્યોદ્યો ગનિયામકશ્રીનેટેન્ડર મોકલવાનારહેછે.(૨૦ ૦થી૧૦૦૦હેકટરએફ આરએલધરાવતાજ બાશયો) (૨૦થી૨૦૦હેકટરએફ આરએલધરાવતાજ બાશયોમાટે) મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૩બોટજાળાયુનિટરાહ ત	૨૦દિવસ	બોટજાળાયુનિટરાહતમા ટેન્ડરફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- પાસપોર્ટફોટા,- આઇ.ડી. પૃફ - બોટજાળખરીદીનુંબીલ - જબાશયઈજારાહુકમનીનકલ અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૪મત્સ્યબીજસંગ્રહ રાહત	૩૦-દિવસ	મત્સ્યબીજસંગ્રહરાહત માટેનુંફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- મત્સ્યબીજસંગ્રહકર્યાઅંગેનું રોજકામ- ખરીદીનુંબીલ- અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૫બેરોજગારોનેસ્પો નઅથવાફાયનોડી ગરલીંગતબકકાસુ ધીનોઉછેરમાટેપ્રો ત્સાહનયોજના	૨૦-દિવસ	લાભાર્થીતરીકેદાખલથ યાનુંઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃફ- જાતીપ્રમાણપત્ર- ઉંમરનુંપ્રમાણપત્ર -અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૬મત્સ્યઉછેરકોનીવિ કાસસંસ્થામારફતમ ત્સ્યવિકાસ (૧)તળાવબાંધકામ (૨)તળાવસુધારણા (૩)ઈન્પુટસહાય	૩૦-દિવસ ૩૦-દિવસ ૩૦-દિવસ	તળાવબાંધકામ / તળાવસુધારણામાટેનું અરજીફોર્મ ૧- નકલમાં ઈન્પુટસહાયઅરજીફો ર્મ	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃફ- તળાવબાંધકામમાટેમાન્યઇ જનેરધવારારજુથયેલાપ્લાન નકશાતેમજજમીનના૭- ૧૨નાઉતારાઅનેજમીનનીમા લીકાનાપુરાવા -અરજીફોર્મનીનિયતવિગત - મ.બી. સંગ્રહકર્યાઅંગેનુંરોજકામ- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃફ - વસ્તુખરીદીઅંગેનુંબીલ	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/ મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક

			૧- નકલમાં		-અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	
	૭મત્સ્યોદ્યોગમાટેગામતળાવઈજારાઉપરઆપવાબાબત.	ટેન્ડરસ્વીકારથયેથી૩૦ દિવસમા	જળાશયઈજારાપરલેવા માટેટેન્ડરફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	ટેન્ડરફોર્મનીનિયતથયેલવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૮નદી, ધરા,નહેરમામચ્છીમારવાનાપરવાના આપવા	૨૦-દિવસ	નદી, ધરા,નહેરમામચ્છીમારવાનાપરવાનાઆપવા અંગેનુંઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃક- જાતીપ્રમાણપત્ર- અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૯મહિલાઓનેમાછલીવેચાણપ્રોત્સાહન માટે	૨૦-દિવસ	મહિલાઓનેમાછલીવેચાણપ્રોત્સાહનમાટેઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃક- જાતીપ્રમાણપત્ર -વસ્તુખરીદીઅંગેનુંબીલ -અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૧૦મત્સ્યબીજપરિવહનપેકિંગમાટેપ્લાસ્ટિકકેટનીખરીદી યોજના	૩૦-દિવસ	પ્લાસ્ટિકકેટનીખરીદી સહાયમાટેઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃક- જળાશયઈજારા. હુકમનીનકલ -વસ્તુખરીદીઅંગેનુંબીલ- અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૧૧પેટ્રોલીંગકમફિશકલેકશનબોટ	૩૦-દિવસ	પેટ્રોલીંગકમફિશકલેકશનબોટમાટેઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ- આઇ.ડી. પૃક- જ. ઇ. હુકમનીનકલ -વસ્તુખરીદીઅંગેનુંબીલ- અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૧૨એરેટરસહાય	૩૦-દિવસ	એરેટરસહાય માટેઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોટોગ્રાફ - આઇ.ડી. પૃક- જળાશયઈજારાહુકમનીનકલ -વસ્તુખરીદીઅંગેનુંબીલ- અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૧૩રંગીનમાછલીઓનીગૃહહેચરી	૨૦-દિવસ	રંગીનમાછલીઓનીગૃહહેચરીઅરજીફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- એન.એફ.ડી.બી. ધવારાનકક્રીકરયામુજબકારના મુ, સોગંધનામું, જમીનમાલીક્રીનાદસ્તાવેજોતેમ જબેકયાઈહેચરીના૩ફોટોગ્રાફઅને અન્યફોર્મનીજરૂરીવિગતો.	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/ મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
૩આવાસયોજનાઓ						
	૧સામાન્ય	૩૦- દિવસમદદનીશમત્સ્યોદ્યોગનિયામક ૧૦દિવસનાયબમત્સ્યોદ્યોગનિયામક	માછીમારઆવાસસહાય માટેનુંફોર્મ ૨- નકલમાં	શુન્ય	અરજીફોર્મથીનિયતથયેલતમામવિગતો	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક /મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૨આદીજાતિ	૩૦-દિવસ	માછીમારઆવાસસહાય માટેનુંફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	અરજીફોર્મથીનિયતથયેલતમામવિગતો	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
	૩અનુસુચિતજાતિ	૩૦-દિવસ	માછીમારઆવાસસહાય માટેનુંફોર્મ	શુન્ય	અરજીફોર્મથીનિયતથયેલતમામવિગતો	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક/મત્સ્યોદ્યોગ

			૧- નકલમાં			અધિક્ષક
	૪માછીમારઆવાસ માં સુદ્રીટલાઇટ / પાકારોડ અને સોલારલાઇટનીસુ વિધા	૩૦-દિવસ	મત્સ્યોધોગખાતાથી ચાલતીમાછીમારઆવા સયોજનાગુ.રાજ્ય નવુંમકાનબનાવવામા ટેસ્ટાયમેળવવાનુંઅર જીપત્રક ૧- નકલમાં	શુન્ય	૧- ખુલ્લીજમીનનોઆધારઅથ વાખુલ્લીજમીનઅગેઆકાર ણીપત્રક રજમીનનાસવેનબરક્ષેત્રકળ નકશાનીવિગતતલાટીપસે થીમેળવીરજુકરવી ૩બાધકામચિઠી/રજાચીઠી ૪રેશનકાડનીઝેરોક્ષ ૫--જાતીનોદાખલો ૬-- અન્યજગ્યાએથીસહાયમેળ વેલનથીતેઅગેનુટીડીઓનુપ માણપત્ર ૭એકરારનામુ ૮મડળીનુભલામણપત્ર	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક/મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૪ખાસઅગભૂતયોજના						
	૧. મત્સ્યવેચાણસાધ નસહાય	૨૦દિવસ	મત્સ્યવેચાણસાધનસ હાયમાટેનુંફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફીશીંગલાયસન્સ - રહેઠાણનોપુરાવો- ચુંટણીકાર્ડ આઇ.ડી. પૂક	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક મત્સ્યોધોગઅધિક્ષક
	રબોટજાળરાહત	૨૦દિવસ	બોટજાળયુનિટરાહતમા ટેનુંફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- પાસપોર્ટફોટા,- આઇ.ડી. પૂક - બોટજાળખરીદીનુંબીલ - જળાશયઇજારાહુકમનીનકલ ,અરજીફોર્મનીનિયતવિગત	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક મત્સ્યોધોગઅધિક્ષક
૫ભાભરાપણીમત્સ્યોધોગ						
	૧. એરેટરનીખરીદીપર નાણાંકીયસહાય	૩૦-દિવસ ૧૦દિવસ	એરેટરનીખરીદીપરના ણાંકીયસહાયમાટેનુંફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- ફોર્મરજી. નકલ- એરે. ખરીદીનુંબીલ- ઓળખકાર્ડ	મત્સ્યોધોગનિયામક મત્સ્યોધોગમદદનીશ અધિક્ષક
૬તાલીમયોજનાઓ						
	૧તાલીમાર્થીઓનીપ સંદગી (આદીજાતિતાલીમકે નંબ્રોખાતે)	૩૦દિવસ	આદિજાતિતાલીમમાટે નુંનિયતફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	નિયતફોર્મમાંરજુકરવાનીવિ ગતો	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક મત્સ્યોધોગઅધિક્ષક ૧-નકલમા
	રતાલીમબાદપ્રમાણ પત્રોઆપવા	તાલીમનાછેલ્લાદિવસે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક/મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
	૩અનુસુચિતજાતી તાલીમદિન - ૧૦ (ટુંકાગાળાનીતાલીમ	૩૦-દિવસ	અનુસુચિતજાતીતાલી મમાટેનુંનિયતફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	-રેશનકાર્ડ - ઓળખકાર્ડ	મદદનીશમત્સ્યોધોગ નિયામક મત્સ્યોધોગઅધિક્ષક

)					
	૪. ભાંભરાપાણીનીતા લીમર્થીનીપસંદગી	૨૦દિવસ	ભાંભરાપાણીતાલીમમા ટેનુનિયતફોર્મ ૧- નકલમાં	શુન્ય	- લીવીગસર્ટી- અભ્યાસનોદાખલો	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૫. ભાંભરાપાણીતાલી મબાદપ્રમાણપત્ર	તાલીમનાછેલ્લાદિવસે	-	-	-	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	કદરિયાઈતાલીમ (સામાન્ય) તાલીમાર્થીઓનીપ સંદગી (તાલીમકેન્દ્રોખાતે)	૩૦દિવસ	મત્સ્યોદ્યોગતાલીમમાટે નંફોર્મ ૧નકલમાં	શુન્ય	-રેશનકાર્ડ - ઓળખકાર્ડ - લીવીગસર્ટી - છેલ્લીમાર્કશીટ	મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક
	૭તાલીમબાદપ્રમા ણપત્રોઆપવા	તાલીમનાછેલ્લાદિવસે		શુન્ય		મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગ નિયામક મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક

સંપર્કઅધિકારી

કચેરીનાવડા	ખાતાનાવડા	વિભાગનાવડા
મત્સ્યોદ્યોગઅધિક્ષક મદદનીશમત્સ્યોદ્યોગનિયામક (જિતેજીલ્લાકચેરીનાવડા)	મત્સ્યોદ્યોગકમિશ્નર	સચિવશ્રી

મુદ્દાનં:- ૫ The rules regulations, instructions, manuals and records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions.

ક્રમ	દસ્તાવેજોની કક્ષા	દસ્તાવેજોનું નામ અને તેની એક લીટીમાં ઓળખાણ	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્ય પદ્ધતિ	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છે. /તેના નિયંત્રણમાં છે.
૧	મહેકમ શાખાનો તમામ રેકર્ડ જેવો કે સેવાકીય, ખાનગી અહેવાલ,બઢતી તેમજ સેવાકીય તમામ દસ્તાવેજ	મહેકમ શાખા	મહેકમ શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (વહીવટ)
૨	હિસાબી શાખાને લગતી તમામ કામગીરી જેવી કે, બજેટ પગાર, કેન્ટી ખર્ચ	હસબ શાખા	હિસાબીશાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	હિસાબી અધિકારીશ્રી
૩	ભાંભરા પાણી મત્સ્યોદ્યોગને લગતી માહિતી જેવી કે, જમીન તાલીમાર્થિઓ, ટેકનીકલ માહિતી, સ્કીમ તથા પોલીસી બાબતોનાં તમામ દસ્તાવેજો.	એકવાકલ્ચર શાખા	એકવાકલ્ચર શાખા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (આંતર)
૪	મીઠા પાણીના મત્સ્યોદ્યોગને લગતી કામગીરી જેવી કે, જળાશયો ઇજારા પર આપવા, ગ્રામ તળાવો તેમજ તે બાબતની પોલીસીને લગતા દસ્તાવેજો.	ઇન્લેન્ડ શાખા.	ઇન્લેન્ડ શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક (ઇન્લેન્ડ)
૫	મત્સ્યોદ્યોગ કાયદો તેમજ તે બાબત આયોજન યોજનાઓ, પાકિસ્તાનના પકડાયેલા માછીમારો તથા વાવાઝોડા અંગેના દસ્તાવેજો.	દરિયાઇ શાખા	દરિયાઇ શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી
૬	મત્સ્યોદ્યોગ હાર્બર, લેન્ડિંગ સેન્ટરનો વિકાસ, આવાસ યોજના	ટેકનીકલવિંગ શાખા	ટેકનીકલવિંગ શાખાના વડા	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ

	તેમજ ઉક્ત બાબતે પોલીસીને લગતા તમામ દસ્તાવેજો.		પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નિયામકશ્રી
૭	મત્સ્યોદ્યોગ ખાતા પાસે રહેતા વાહનો જેવા કે, કચેરી જીપ, બોટો તેમજ તે અંગેના તમામ દસ્તાવેજો.	ઇજર શાખા	ઇજર શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી (ઇજર)
૮	ડીઝલ રીએસચેસમેન્ટ આબકારી નાણાં ડીઝલ કાર્ડ કેરોસીન કાર્ડ એન.સી.ડી.સી.રીકવરી વગેરેના પોલીસી તથા તે અંગેના તમામ દસ્તાવેજો.	વસુલાત શાખા	વસુલાત શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	ડેપ્યુટી કલેક્ટરશ્રી (વસુલાત)
૯	મત્સ્યોદ્યોગ ખાતાની જેવી કે, આંકડાકીય માહિતી મત્સ્ય ઉત્પાદન, માછીમારોની સંખ્યા, બોટ જાળની સંખ્યા વગેરે આંકડાકીય માહિતીના તમામ રેકર્ડ	આંકડા શાખા	આંકડા શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ નિયામકશ્રી (આંકડા)
૧૦	વિસ્તરણ અને તાલીમને લગતો આયોજન યોજના રાજ્ય બહાર તથા રાજ્યમાં લીધેલ અધિકાર/કર્મચારીએ લીધેલ તાલીમ અંગેના દસ્તાવેજો.	વચત શાખા	વચત શાખાના વડા પાસેથી મેળવવાનું રહે છે.	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી

મુદ્દા નં - ૬ A stament of the categories of documents that are held by it or under its control

કચેરી હસ્તક આપ્રકારનો દસ્તાવેજ નથી.

મુદ્દા નં - ૭ The particulars of any arrangement that exits for consultion with, or representation by the member of the public in relation to the formulation of its policy or administration thereof.

માહિતી શૂન્ય છે.

મુદ્દા નં - ૮ Statement of the boards, councils committees and other bodies consisting consisting of two of more persons constotuted as its part or for the purpose of its advis, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are acceccible for public.

માહિતી શૂન્ય છે.

મુદ્દા નંબર - ૯ A diretory of its officers and employees

અ.નુ.નં	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર		ફેક્સ	સરનામુ
			કચેરી	ઘર		
૧	શ્રી પી. એલ. દરબાર	મત્સ્યોદ્યોગ કમિશ્નર	૨૩૨૫૩૭૨૯	-	ફેક્સ ૨૩૨૫૩૭૩૦	પ્લોટ નં ૬૬૫ સેક્ટર - ૬ /બી ગાંધીનગર.
૨	શ્રી વી.એસ.બ્રહ્મભટ	મુદ્દય ઈજનેરશ્રી	૨૩૨૫૩૭૩૧	-	-	
૩	ખાલી	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ કમિશ્નર		-	-	
૪	શ્રી એન.આર પટેલ	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક	૨૩૨૫૩૭૩૭	-	-	પ્લોટ નં ૪૪૧ / ૨ સેક્ટર - ૨ બી ગાંધીનગર.
૫	કુ.યોગિતા. એન.પરમાર	હિસાબી અધિકારી	૨૩૨૫૩૭૩૨	-	-	એ/૨૯ કુમકુમ રેસીડન્સી સુર્યાન હોપટાઉનની સામે ચાંદખેડા અમદાવાદ
૬	શ્રીમતી આર. એસ. પટેલ	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક	૨૩૨૫૩૭૪૩	-	-	જે-૩૩ શિવધારા એપાર્ટમેન્ટ થલતેજ અમદાવાદ
૯	શ્રી જી. એચ. મદલાણી	વહીવટી અધિકારી ઇ.ચા. મદદનીશ નિયામક	૨૩૨૫૩૭૩૯	-	-	૧૧/૬૬, પરિમલ એપાર્ટમેન્ટ સેક્ટર - ૭ ગાંધીનગર.

૧૧	શ્રી કે. આર. પટણી	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક	૨૩૨૫૩૭૪૮	-	-	૧૫/૧૪૪, કલાપી નગર, ઉમીયા નગર ચાર રસ્તા અમદાવાદ
૧૨	શ્રી એલ.એ.વડુકર	વહીવટી અધિકારી	૨૩૨૫૩૭૪૭	-	-	સેક્ટર - ૧૭ બ્લોક નં- / ઘ ટાઇપ ગાંધીનગર
૧૩	શ્રી બી.ડી. ધાનાણી	મદદનીશ ઇજનેર અને ઇ.ચા. મદદનીશ નિયામક	૨૩૨૫૩૯૨૨	-	-	એન / ૫૩૦ શુકન સ્કાય સીટી, પલ્સ થીયેટરની પાસે, ગાંધીનગર હાઇવે, કુડાસણ, ગાંધીનગર.

વિભાગીય તેમજ જિલ્લા કચેરીઓના અધિકારીશ્રીઓના નામ

ક્રમ	અધિકારી નું નામ	કચેરી	ફોન નંબર
૧	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક, અમદાવાદ	૨૨૬૮૨૩૧૧
૨	શ્રી એન.એફ.પટેલ ઇ/ચા	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક, સુરત	૨૪૬૪૬૯૭
૩	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી ઇ/ચા	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક, રાજકોટ	૨૩૧૩૭૫
૪	શ્રી એન.આર.પટેલ ઇ/ચા.	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક, વડોદરા	૨૪૩૧૧૯૪
૫	શ્રી એમ.જી.મકવાણા ઇ/ચા	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક, વેરાવળ	૨૪૭૬૦૨૦
૬	શ્રી કે.બી. ટંડેલ	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, સુરત	૨૪૭૨૦૭૧
૭	શ્રી આર.એન. પટેલ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, ઉમરગામ	૨૫૬૨૯૨૫
૮	શ્રી એન.એફ.પટેલ	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, વલસાડ	૨૫૪૨૦૪
૯	શ્રી એ.એમ.પટેલ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, મધુબન	૨૬૪૪૨૩૦
૧૦	શ્રી એ.એમ.પટેલ ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, નવસારી	૨૪૩૭૭૫
૧૧	શ્રી આર.એન. પટેલ	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, ઉકાઇ	૨૩૩૨૪૯
૧૨	શ્રી કે.બી.ઠાકર	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, રાજકોટ	૨૪૭૯૫૦૮
૧૩	શ્રી જે.એન.ટંડેલ ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, ભાવનગર	૨૪૨૭૫૬૭
૧૪	શ્રી કે.બી.ઠાકર ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, ભુજ	૨૫૦૨૯૨
૧૫	શ્રી કે.આર.પટણી ઇ/ચા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, સુરેન્દ્રનગર	૨૮૩૪૩૬
૧૬	શ્રી કે.બી.ઠાકર	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, મોરબી	૨૪૩૫૬૬
૧૭	શ્રી ડી.આર.નાગર	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, બોટાદ	
૧૮	શ્રી જે.એન.મુનીયા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, ગોધરા	૨૬૫૭૦૫
૧૯	શ્રી જે.એન.મુનીયા ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, આણંદ	૨૬૨૧૧૯
૨૦	શ્રી આર.આર.ઉનડકટ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક છોટા ઉદેપુર	૨૪૨૩૯૪૭
૨૧	શ્રી એન.કે.દવે	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, રાજપીપળા	૨૨૨૪૩૧
૨૨	શ્રી એમ.આઇ થલોટીયાઇ/ચા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, નડીયાદ	૨૫૬૯૨૫૭
૨૩	શ્રી એસ.ડી.રાઠોડ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, દાહોદ	૨૩૯૦૩૭
૨૪	શ્રી કે.બી.ટંડેલ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, ભરુચ	૨૪૦૪૫૩
૨૫	શ્રી જે.એન.મુનીયા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, કડાણા	૨૩૭૫૧૨
૨૬	શ્રી જે.સી.આયરા ઇ/ચા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, લીંગડા	૨૭૦૮૦૪
૨૭	શ્રી એસ.વી.ચૌધરી	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક, ઉમરવાડા	૨૯૦૦૧૭
૨૮	શ્રી એમ.કે. ચૌધરી	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, હિંમતનગર	૨૪૦૧૪૩
૨૯	શ્રી પી.કે.વાઘેલા ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોધોગ નિયામક, અમદાવાદ	૨૫૪૩૦૯૭૫
૩૦	શ્રી એફ.એમ.વાગડીયા ઇ/ચા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક,, મહેસાણા	૨૨૧૦૭૫

૩૧	શ્રી.ડી.યુ.સોલંકી	મદદ મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક,(સી),પાટણ	૨૨૭૨૦૭
૩૨	શ્રી ડી.એન.પટેલ	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક,, પાલનપુર	૨૫૩૫૨૯
૩૩	શ્રી આર.બી.બાજપાઇ	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક,, પોરબંદર	૨૨૪૦૯૪૯
૩૪	શ્રી એમ.જી.મકવાણા	મદદ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક, જાફરાબાદ	૨૪૫૪૩૨
૩૫	શ્રી એસ.વી.ચૌધરી ઇ/ચા	મદદ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક, જામનગર	૨૫૬૪૯૦૪
૩૬	શ્રી એમ.જી.મકવાણા	મદદ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક, વેરાવળ	૨૪૭૨૮૨
૩૭	શ્રી એસ.વી.ચૌધરી	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક,, ઓખા	૨૬૨૯૭૬
૩૮	શ્રી એમ.એ.શેરસીયા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક,, માંગરોળ	૨૨૨૧૬૯
૩૯	શ્રી ટી.ડી.પુરોહિત	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક મોડાસા	

વિભાગીય કચેરીઓ તેમજ જિલ્લા કચેરીઓમાં ટેલીફોન નંબર

OFFICE NAME		OFFICERS		STD	TELEPHONE	
DESIGNATION	PLACE	NAME		CODE	OFFICE	
Deputy Director	Ahmedabad	M.K. CHAUDHARY		079	22682311	
	RAJKOT	M.K. CHAUDHARY I/C		0281	2476020	
					2476020 FFAX	
	VERAVAL	M.G. MAKWANA I / C		02876	231375	
					231375 FAX	
	SURAT	N.F. Patel I/C		0261	2473300	
					2470594 FAX	
	VADODARA	N.R.Patel I / C		0265	2431194	
					2410967 FAX	
Assistant Director	AHMEDABAD	P.K.VAGHELA I/c		079	25430975	
	ANAND	J.N. MUNIYA		02692	262119	
	BHAVNAGAR	J.N. TANDEL I / C		0278	2427567	
	BHUJ	K.B.THAKKER I / C		02832	250292	
	HIMATNAGAR	M. K. CHAUDHARY I/C		02772	240143	
	JAMNAGAR	S.V.CHAUDHARY I/C		0288	2564904	
	JAFRABAD	M.G. MAKWANA		02794	245432	
	RAJKOT	K.B.THAKKER		0281	2479508	
	Umarwada	S.V.CHAUDHARY		02646	254134	
	SURAT	K.B.TANDEL I/C		0261	2472071	
	UKAI	R. N. PATEL I/C		02624	233249	
	VALSAD	N..F.Patel		02632	254204	
	NAVASARI	A.M. Patel I/C		02637	234775	
	VERAVAL	M.G. MAKWANA I / C I/C				
	CHHOTA UDAIPUR	R.R.UNNADKATTA		0265	2423947	
Supdt.of	Kadana	J.N. MUNIYA		02675	237512	
Fisheries	GODHRA	J.N. MUNIYA I/C		02672	265705	
	Lingda	J.C. AIRIA		02692	276335	
	Mangrol	M.A.SHERASIA I/C		02878	222169	

	Madhuban	A.M. Patel		02638	2540232	
	Okha	S.V.CHAUDHARY	I/C	02892	262076	
	Umargam	R. N. PATEL		02638	2562925	
	BHARUCH	K.B.TANDEL		02642	240453	
	Nadiad	M. I. THALOTIYA	I/c	0265	269257	
	Rajpipla	N.K. DAVE		02640	222431	
	MEHSANA	F. M. VAGADIA		02762	221075	
	PALANPUR	D.N. PATEL		02742	253529	
	Surendranagar	K.R. PATANI		02752	233436	
	PORBANDAR	R.B.BAJPAI		0286	2240949	
	DAHOD	S. D. RATHOD		02773	224837	

RIGHT TO INFORMATION GENERAL TABLE -1

(X) The monthly Remuneration Received by Each of The Officer & Employs including The System of Compensation as Provided in its Regulations
(As on May-2015)

Sr. NO.	Name	Designation	Pay Band	Grade Pay	Gross Remuneration	Deduction	Net Remuneration
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Shri P. L. Darbar	Commissioner	37400-67400	10,000	158167	17700	140467
2	Shri N. R. Patel	Dy, Director	15600-39100	6,600	75535	18900	56635
3	Kum.Y.N.Parmar	Acctts.Officer	15600-39100	5400	63792	31600	32192
4	Shri B. D. Dhanani	Assi. Engi.	15600-39100	5,400	82472	15600	66872
5	Smt.J.D.Makawan	P.S.TO COF	15600-39100	4600	56102	16700	39402
6	Shri V.S.Brambhatt	Chief.Engg.	15600-39100	8900	155670	77640	78030
7	-----	Assi. Director	15,600-39,100	5,400			
8	Shri L.A .Vdukar	Adm. Officer	9300-34800	4,600	54079	16300	37779
9	Shri G . H. Madalani	Adm. Officer	9300-34800	4,600	58731	17800	40931
10	Shri. K. R. Patani	Supdt. Of Fisheries	9300-34800	4,600	53532	10400	43132
11	Shri. R.I.Ajvaliya	Supdt. Of Fisheries	9300-34800	5400	61128	18400	42728
12	Shri.P.K.Vaghela	Supdt. Of Fisheries	9300-34800	4,600	54814	9400	45414
13	Shri D.I.Sutriya	Supdt. Of Fisheries	9300-34800	4600	56012	16900	39112

14	Smt. R. S. Patel	Dy, Director	15600-39100	5400	73252	14600	58652
15	Kum.J.J.Shah	State.Officer	Flx Pay	0	13900	200	13700
16	Shri V.B.Parmar	Asstt.Eng.	9300-34800	4,600	64693	4400	60293
17	Shri . P. D.Nimavat	Office Supdt.	9300-34800	4,400	44536	11400	33136
18	Shri . I. S. Rabari	Office Supdt.	9300-34800	4,400	55862	8900	46962
19	Shri . B. T. Parmar	Office Supdt.	9300-34800	4,400	55862	15400	40462
20	Shri J.B.Malviya	Office Supdt.	9300-34800	4,400	47707	16200	31507
21	Kum.P.J.Trivedi	Office Supdt.	9300-34800	4,400	48292	16400	31892
22	Shri M. M. Lalsavala	Office Supdt.	9300-34800	4,400	51272	13900	37372
23	Shri P. B. Dantani	Office Supdt.	9300-34800	4,400	53043	400	52643
24	Smt. N.N. Chavada	Office Supdt.	9300-34800	4,400	53006	26400	26606
25	Smt. I. D. Pandiya	Office Supdt.	9300-34800	4,400	56012	24900	31112
26	Smt. M. V. Kaptan	Office Supdt.	9300-34800	4,400	51901	22400	29501
27	Shri S.R.Kharadi	Office Supdt.	9300-34800	4,400	45074	400	44674
28	Shri I.N.Hirani.	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	57982	16900	41082
29	Smt. C.N.Suchak.	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	45431	11800	33631
30	Smt. N.M.Shukala.	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	49248	24900	24348
31	Smt.N.B.Patel	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	49548	16400	33148

32	-----	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400			
33	Shri D. M.Kapadia	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	49548	8900	40648
34	Kum. M.K.Meghater	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	49897	5400	44497
35	Shri. B. H.Chaudhary	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	48686	11800	36886
36	Shri. K. U.Patel	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	54410	16700	28710
37	-----	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,600			
38	Shri.H.B.Bhagat	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	53019	13400	39619
39	Shri.A.D.Budhadev	Asstt.Supdt.of Fish	9300-34800	4,400	41831	12400	29431
40	Shri.R.R.Maheta	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	41906	21100	20806
41	Shri B.D.Thakar	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400	40426	7600	32826
42	-----	Asstt.Supdt.of Fish.	9300-34800	4,400			
43	Shri.D.R.Pandya	Fisheries Officer	9300-34800	4,400	33450	500	32950
44	Shri Y.B.Puvar	Fisheries Officer	9300-34800	4,400	32651	8500	24151
45	Smt.R.S.Dholkiya	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300
46	Shri H.N.Adreja	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300
47	Kum. D.M.Bhgora	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300
48	Kum. A.M.Chuhan	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300
49	Kum.H.N.Pandya	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300

50	Kum.P.G,Patel	Fisheries Officer	Fix Pay		13500	200	13300
51	Shri P.J.Parmar	Research Asstt. St.	Fix Pay		13700	500	13200
52	Kum.B.B.Patel	Research Asstt. St.	Fix Pay		13700	500	13200
53	Shri K.P.Solanki	Research Asstt. St.	Fix Pay	--	6000	80	5920
54	Shri. B. D.Chaudhary	Research Asstt. St.	9300-34800	4,400	44960	15800	29160
55	Shri P.L.Patel	Fisheries Asstt.	9300-34800	4,400	48065	22400	25665
56	Shri.B.G.Tandel	Fisheries Assi (st)	9300-34800	4,200	46624	13700	32924
57	Shri.J.M.Prajapati	Head Clerk	9300-34800	4,200	46752	18300	28452
58	Smt.S.M. Gupte	Head Clerk	9300-34800	4,200	43140	16300	26840
59	Shri.B.M.Rathod	Head Clerk	9300-34800	4,200	49315	22100	27215
60	Smt. M. R.Vyas	Head Clerk	9300-34800	4,200	36476	10300	26176
61	Shri.R.I.Parmar	Head Clerk	9300-34800	4,200	41416	3100	38316
62	Shri.R P.Jani	Head Clerk	9300-34800	4,200	41835	7000	34835
63	Shri.M.A.Kazi	Head Clerk	9300-34800	4,200	40511	9250	31261
64	Shri.A.L.Tejanani	Head Clerk	9300-34800	4,200	43863	12800	31063
65	Shri.P.C.Modi	Head Clerk	9300-34800	4,200	43453	13800	29653
66	Smt. B.M.Mampili	Head Clerk	9300-34800	4,200	41556	10800	30756
67	Shri.D.D.Makwana	Head Clerk	5200-20200	2,400	33451	10300	23151

68	-----	Head Clerk	9300-34800	4,200			
69	-----	Head Clerk	9300-34800	4,200			
70	-----	Head Clerk	9300-34800	4,200			
71	Shri.M.A.Pathak	Sr.Clerk	5200-20200	2,400	28275	7300	20975
72	Shri K.P.Makawana	Sr.Clerk	5200-20200	4200	36383	15300	21083
73	Smt.M.R.Patel	Sr.Clerk	5200-20200	2,400	34216	200	34016
74	Shri.M.L.Vaghela	Sr.Clerk	5200-20200	2,400	30628	5300	25328
75	Smt.K.H.Maradiya	Sr.Clerk	5200-20200	2400	27576	8300	19276
76	Smt.N.V.Tabiyar	Sr.Clerk	5200-20200	2,400	25324	6500	18824
77	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
78	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
79	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
80	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
81	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
82	-----	Sr.Clerk	5200-20200	2,400			
83	Shri.S.F.Divan	Jr.Clerk	5200.20200	1,900	17626	2078	15548
84	Shri.B.A.Parmar	Jr.Clerk	5200-20200	1,900	25565	6300	19265
85	Shri.M.S.Baranda	Jr.Clerk	5200-20200	1,900	28146	6100	22046

86	Shri.M.P.Parmar	Jr.Clerk	5200-20200	1,900	24479	6740	17739
87	Smt.S.M.Nayak	Jr.Clerk	Fix Pay		7800	160	7640
88	Smt.M.P.Modi	Jr.Clerk	Fix Pay		7800	160	7640
89	Shri A.A.Solnki	Jr.Clerk	Fix Pay		7800	80	7720
90	Shri H.B.Leuva	Jr.Clerk	Fix Pay		3523	2080	1443
91	Shri.J.G.Lodha	Driver	5200-20200	1,900	28048	4300	23748
92	Shri.B.A.Khant	Driver	5200-20200	1,900	28421	13300	15121
93	Shri N.M.Shekh	Driver	5200-20200	1,900	26374	200	26174
94	Shri.J.R.Hengorja	Driver	5200-20200	1,900	24815	8500	16315
95	Shri.G.D.Bhill	Aq.Att.Cum.Fi.Colle	5200-20200	1,900	27416	9300	18116
96	Shri.J.D.Bhil	Aq.Att.Cum.Fi.Colle	5200-20200	1,900	30512	12300	18212
97	Shri.P.C.Solanki	Nayak	4440-7440	1400	22269	4630	17639
98	-----	Nayak	4440-7440	1400			
99	Shri.M.V.Vaghela	Nayak	4440-7440	1400	21811	4150	17661
100	Shri.B.I. Prajapati	Nayak	4440-7440	1400	20981	500	20481
101	Shri.M.D.Ratnotar	Peon	4440-7440	1400	25998	7250	18748
102	Shri.R.V.Dataniya	Peon	4440-7440	1400	26451	9550	16901
103	Smt.M.B.Rathod	Peon	4440-7440	1400	18121	4690	13431

104	Shri.B.J.Bihola	Peon	4440-7440	1400	15311	1890	13421
105	Smt.B.P.Rathod	Peon	4440-7440	1400	15311	1890	13421
106	Shri.R.K.Dataniya	Peon	4440-7440	1650	23867	6750	17117
107	Smt.G.N.Patel	Peon	4440-7440	1400	23492	2550	20942
108	Shri.R.M.Chavda	Peon	4440-7440	1400	18121	3690	14431
109	Smt.S.Z.Bhati	Peon	4440-7440	1400	18481	5690	12791
110	Shri.G.B.Brahmbhatt	Peon	4440-7440	1400	27956	200	27756
111	Smt.R.K.Jadav	Peon	4440-7440	1400	21588	580	21008
112	Shri.V.B.Zala	Peon	4440-7440	1400	19296	580	18716
113	Shri.J.S.Thakor	Peon	4440-7440	1400	19241	400	18841
114	Smt.P.H.Chauhan	Peon	4440-7440	1400	18666	1630	17036

STATEMENT SHOWING THE DETAILS OF NON PLAN BUDGET PROVISION OF NON-PLAN ESTIMATES 2015-16 (RS.IN THOUSAND)			
Sr. No.	Scheme No.	Name of the Schemes	Provision
1	2	3	4
Demand No.06 (REVENUE ACCOUNT)			
A Major Head 2405-Fisheries			
Minor Head:-001 Direction and Administration			
1	001/01	FSH-18 Commissioner and District Officers	99477
Minor Head:-101- Inland Fisheries			
2	101/02	FSH-2 Fish seed Production and Inland Fisheries Resources (In non tribal area)	40366
3	101/06	FSH-4Development of fish through F.F.D.A.(Partly C.S.S.)	4977
4	101/07	Development of Inland Fisheries Statistics (CSS)	0
Minor Head:-102- Brackish Water Fisheries			
5	102/02	FSH-5Establishment of Costal Aquaculture units (Partly C.S.S.)	0
Minor Head:-103- Marine Fisheries			
6	103/01	FSH-7Providing Navigational Aids and other Infrastructural facilities	27085
7	103/04	FSH-8Mechanisation of Fishing Crafts. 50% C.S.S.)	0
8	103/12	Fisherman Development Rebate on High Speed Diesel Oil.(100%CSS)	0
9	103/13	Central Assistance to the Marine Fisheries of the Coastal areas for National Security. (C.S.S.)	0
10	103/14	Safety of Fishermen at Sea. (75% C.S.S.)	0
Minor Head:-105- Processing, Preservation and Marketing.			
11	105/01	FSH-9Scheme for improving Marketing support	0
Minor Head:-109- Extension and Training			
12	109/01	FSH-10 Strengthening of publicity and extension programme	13052
Minor Head:-120- Fisheries Co-operatives			
13	120/02	FSH-11 Accident Insurance scheme of Fishermen's Member of Co-operative societies. (50% C.S.S.)	0

	Minor Head:-800- Other Expenditure		
14	800/02	FSH-13 Financial Assistant towards Welfare Scheme for the Fishermen Co-operative societies (50% C.S.S.)	0
15	800/05	FSH-16 Sales tax subsidy on High speed Diesel to mechanized Fishing vessels below 20 meters length	800000
TOTAL MAJOR HEAD 2405-FISHERIES:-			984957
	Demand No.06 (CAPITAL ACCOUNT)		
B	Major Head:-5051-Capital Outlay on Ports and Light houses		
	Minor Head:-200-Other small ports		
1	200/01	FSH-6 Construction of Docks, Births and jetties. (Partly CSS)	0
TOTAL MAJOR HEAD 5051:-			0
TOTAL Demand No. 06:-			984957
	Demand No.96 (Tribal area sub Plan)		
C	Major Head:-2405-Fisheries		
	Minor Head:-796-Tribal Area Sub Plan		
1	796/02	FSH-2 Development of Inland Fisheries in tribal area	10396
TOTAL MAJOR HEAD 2405-Fisheries D.No.96:-			10396
TOTAL NON PLAN:-			995353

६/१:११ The budget allocated to each of its Agency, indicating the particulars of all Plans Proposed.

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs. in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION							
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION							
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Demand No.06															
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES															
(A)	MINOR HEAD:-001-DIRECTION AND ADMINISTRATION															
1	01-FSH-18 Commissioner and District Officers	19355	339	1322	1206	451	447	23100	44783	12682	14370	10524	7594	9524	99477	
	TOTAL :-001	19355	339	1322	1206	451	447	23100	44783	12682	14370	10524	7594	9524	99477	
(B)	MINOR HEAD:-101-INLAND FISHERIES															
2	02-FSH-2 Fish seed production and inland fisheries resources(in Non-Tribal Area)	3000	14398	13101	27129	8275	12197	78100	6518	1401	3674	11332	11318	6123	40366	
3	06-FSH-4 Development of Fish Through Fish Farmer Development Agency(Partly CSS)	2333	6938	5765	10007	6610	9581	41234	0	0	0	2892	2085	0	4977	
4	07-FSH-3 Development of Inland Fisheries Statistics(CSS)	2670	0	0	0	0	0	2670	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL :-101	8003	21336	18866	37136	14885	21778	122004	6518	1401	3674	14224	13403	6123	45343	
(C)	MINOR HEAD:-102- BRAKISH WATER FISHERIES															
5	02-FSH-5 Establishment of CostalAquaculture units.(Partly CSS)	800	855	1670	21065	63710	0	88100	0	0	0	0	0	0	0	
	TOTAL :-102	800	855	1670	21065	63710	0	88100	0	0	0	0	0	0	0	

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.06														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES Continue.....														
(D)	MINOR HEAD:-103- MARINE FISHERIES														
6	01-FSH-7 Providing Navigational Aids and other Infrastructural facilities	221	23786	177686	3017	37191	1400	243301	5557	1754	15187	438	3102	1047	27085
7	04-FSH-8 Mechanization of Fishing Crafts. (Partly C.S.S.)	0	0	32000	0	0	0	32000	0	0	0	0	0	0	0
8	12- Fisherman Development Rebate on High Speed Diesel Oil (CSS)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
9	13- Central Assistance to the Marine Fisheries of the Coastal areas for National Security (CSS)	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
10	14- Safety of Fishermen at Sea (75% C.S.S.)	0	0	14828	0	472	0	15300	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL :-103	223	23786	224514	3017	37663	1400	290603	5557	1754	15187	438	3102	1047	27085

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.06														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES Continue.....														
(E)	MINOR HEAD:-105- PROCESSING PRESERVATION AND MARKETING														
11	01-FSH-9 Scheme for improving Marketing support	25	225	37525	0	5225	0	43000	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL :-105	25	225	37525	0	5225	0	43000	0	0	0	0	0	0	0
(F)	MINOR HEAD:-109- EXTENSION AND TRAINING														
12	01-FSH-10 Strengthening of publicity and extension programme	2480	2155	4930	2195	2605	3235	17600	1626	575	4858	1237	4756	0	13052
	TOTAL :-109	2480	2155	4930	2195	2605	3235	17600	1626	575	4858	1237	4756	0	13052
(G)	MINOR HEAD:-120- FISHERIES CO.OPERATIVES														
13	02-FSH-11 Accident Insurance Scheme of Fishermen Member of Co-operative societies (50% C.S.S.)	7094	0	0	0	0	0	7094	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL :-120	7094	0	0	0	0	0	7094	0	0	0	0	0	0	0

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.06														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES Continue.....														
(E)	MINOR HEAD:-800-OTHER EXPENDITURE														
14	02-FSH-13 Financial Assistant towards welfare Scheme for the Fishermen Co-operative societies (50% C.S.S.)	0	7500	0	0	0	0	7500	0	0	0	0	0	0	0
15	05-FSH-16 Sales tax subsidy on High Speed Diesel to Mechanized Fishing vessels below 20 meters length	0	0	0	0	0	0	0	800000	0	0	0	0	0	800000
	TOTAL :-800	0	7500	0	0	0	0	7500	800000	0	0	0	0	0	800000

GRAND TOTAL 2405:-	37960	56196	288827	64619	124539	26860	599001	858484	16412	38089	26423	28855	16694	984957
---------------------------	--------------	--------------	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------	---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

	Demand No.06														
	MAJOR HEAD:-5051-CAPITAL OUTLAY ON PORTS AND LIGHT HOUSES														
	SUB MAJOR HEAD:-02 MINOR PORTS														
(A)	MINOR HEAD:-200-OTHER SMALL PORTS														
1	01-FSH-6 Construction of docks,berths and jetties.(Partly CSS)	110000	0	0	0	0	0	110000	0	0	0	0	0	0	0

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.06														
	MAJOR HEAD:-5051-CAPITAL OUTLAY ON PORTS AND LIGHT HOUSES Continue.....														
2	05-FSH-19 Providing Infrastructural at minor ports	329650	1700	4520	0	1130	0	337000	0	0	0	0	0	0	0
	GRAND TOTAL 5051:-	439650	1700	4520	0	1130	0	447000	0	0	0	0	0	0	0

GRAND TOTAL D.NO.06:-	262899	47993	226009	56598	120073	25451	739023	863526	18155	39078	25419	27725	16021	989924
------------------------------	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------	---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

	Demand No.96 (TRIBAL AREA SUB PLAN)														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES														
(A)	MINOR HEAD:-796-TRIBAL AREA SUB PLAN														
1	02-FSH-2 Development of Inland Fisheries in tribal area.	23100	0	0	19160	33015	6225	81500	3071	0	0	2691	4349	285	10396
2	14-FSH-13 Special provision for fisheries under tribal area subplan.	11524	0	0	0	0	0	11524	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL D.No.96 :-	34624	0	0	19160	33015	6225	93024	3071	0	0	2691	4349	285	10396

ક્રમાંક ૨ ઉપરની જોગવાઈ એરમાર્કની હેઠળ આદિજાતિ વિભાગ તરફથી કરવામાં આવે છે..

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.95														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES														
(A)	MINOR HEAD:-800-Other Expenditure														
1	01-FSH-2 Subsidy to Schedule casts for Fisheries.	6000	3285	2520	4630	1460	2105	20000	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL D.No.95 :-	4000	3285	2520	4630	1460	2105	20000	0	0	0	0	0	0	0

	Demand No.93														
	MAJOR HEAD:-2405-FISHERIES														
(A)	MINOR HEAD:-800-Other Expenditure														
1	01-FSH-18 Special Provision for fisheries under tribal sub Plan.	476	0	0	0	0	0	476	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL D.No.93 :-	476	0	0	0	0	0	476	0	0	0	0	0	0	0

	Demand No.01														
	MAJOR HEAD:-3451-Secretarial Economic services														
(A)	MINOR HEAD:-800-Other Expenditure														
1	01-AGR-15 Information and Technology.	6000	0	0	0	0	0	6000	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL D.No.01 :-	6000	0	0	0	0	0	6000	0	0	0	0	0	0	0

ANNUAL PROVISION AND REGION WISE ALLOCATION FOR THE YEAR 2015-16 (Rs.in thousand)

Sr. No.	Name and No. of the Scheme.	PLAN PROVISION							NON PLAN PROVISION						
		REGION WISE PROVISION							REGION WISE PROVISION						
		Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total	Head Office	Rajkot	Veraval	Vadodara	Surat	A'Bad	Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Demand No.85														
	MAJOR HEAD:-4216-Capital outlay on Housing														
	SUB MAJOR HEAD:-01-Government Residential Buildings														
(A)	MINOR HEAD:-700-Other Housing														
1	24-FSH-12 Construction of Fisheries Buildings for Agriculture Department.	0	0	0	0	4194	0	4194	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL D.No.85 :-	0	0	0	0	4194	0	4194	0	0	0	0	0	0	0
GRAND TOTAL FISHERIES:-		524710	61181	295867	88409	164338	35190	1169695	861555	16412	38089	29114	33204	16979	995353

**STATEMENT SHOWING THE DETAILS OF BUDGET PROVISION
FOR THE YEAR 2015-16**

(Rs.in lakhs)

SR. NO.	MAJOR HEAD	PROVISION FOR THE YEAR 2012-13			REMARKS
		PLAN	NON PLAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6
	NORMAL DEMAND NO:-06				
	2405-FISHERIES	5990.01	9849.57	15839.58	
(1)	5051-CAPITAL OUTLAY ON PORTS AND LIGHT HOUSES	4470.00	0	4470.00	
	TOTAL DEMAND NO:-06	10460.01	9849.57	20309.58	
	NORMAL DEMAND NO:-85				
(2)	4216-CAPITAL OUTLAY ON HOUSING (FISHERIES)	41.94	0.00	41.94	
	NORMAL DEMAND NO:-01				
(3)	3451-Secretarial Economic services (IT Provision)	60.00	0.00	60.00	
	TOTAL NORMAL PLAN + NONPLAN:-	10561.95	9849.57	20411.52	
	SPECIAL COMPONENT PLAN				
(4)	2405-FISHERIES	200.00	0.00	200.00	
	TRIBAL AREA SUBPLAN				
	2405-FISHERIES	815.00	103.96	918.96	
	TOTAL TRIBAL AREA SUB PLAN:-	815.00	103.96	918.96	
(5)	TRIBAL EARMARKED GUJARAT PATTERN:-	120.00	0.00	120.00	
	TOTAL TRIBAL :-	935.00	103.96	1038.96	
	GRAND TOTAL:-	11696.95	9953.53	21650.48	

મુદ્દા નંબર - ૧૨ The manner of execution of Subsid, programmes including the amounts allocated and the details of beneficiaries of such programmes

મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રી હસ્તકની યોજનાઓ દરીયાઇ મત્સ્યોદ્યોગ સહાયનું ધોરણ

(૧) આયોજીત યોજના:- એફએસએચ-૭

આ યોજના હેઠળ અગિયાર ઘટકોને આવરી લેવામાં આવેલ છે.

(એ) માછીમારોની બોટ ઉપર ઇલેક્ટ્રીક સાધનોની ખરીદી ઉપર સહાય(બી) પાકીસ્તાન કસ્ટડીમાં રહેતા માછીમારોના કુટુંબને સહાય(સી) ગીલનેટની ખરીદી ઉપર સહાય(ડી) માછીમારોની બોટ ઉપર હાઇજેનીક ટોઇલેટની સુવિધા પુરી પાડવી.(ઇ) માછીમાર મહીલા જુથોને મત્સ્ય વેચાણ માટે સહાય પુરી પાડવી.(એફ) પગડીયા માછીમારોને સાયકલ,જાળ,વજનકાંટો,અને ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષની ખરીદી ઉપર સહાય(જી) માછીમારી બોટોને લાઇફ સેવીંગ એપ્લાયન્સીસની ખરીદી ઉપર સહાય (એચ) માછીમારી બોટોને સોલાર લાઇટની સુવિધા માટે સહાય (આઇ) દરીયાઇ માછીમારી કરતી બોટોને જનરેટર સેટ અને ફ્લેશ લાઇટની ખરીદી ઉપર સહાય (જે) દરીયામાં માછીમારી કરતા મચ્છીનાછુટક વેપારીઓને માછલીના પરિવહન માટે ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષની ખરીદી ઉપર સહાય (કે) દરિયામાં માછીમારી બોટો માટે ફ્લેક / સ્લરી આઇસ મશીનની ખરીદી ઉપર સહાય.

વિગતો:-

(એ) માછીમારી બોટો માટે ઇલેક્ટ્રીક સાધનોની ખરીદી ઉપર સહાય

યાંત્રિક બોટો માટે:ઇન્વર્ટર, વોટર પંપ, ઇલેક્ટ્રીક સગડી, સીએફએલ ટયુબ, વગેરે યુનીટ ની ખરીદી ઉપર મહત્તમ રૂ.૧૫,૦૦૦/- ની સહાય આપવામાં આવે છે.

એફઆરપી બોટો માટે

સોલાર ઇલેક્ટ્રીક લેન્ટર્ન ની ખરીદી ઉપર મહત્તમ રૂ.૩,૫૦૦/-ની સહાય આપવામાં આવે છે.

(બી) પાકીસ્તાન કસ્ટડી માછીમારોના કુટુંબને સહાય

પાકીસ્તાન મરીન સીક્યુરીટી એજન્સી ધ્વારા માછીમારોની ધરપકડ અન્વયે પરત મુક્ત કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી માછીમારના કુટુંબને દૈનિક રૂ.૧૫૦/- આર્થિક સહાય આપવામાં આવે છે.

(સી) જાળની ખરીદી ઉપર સહાય

એફઆરપી બોટો માટે ૪ ઇંચથી ઉપરની મેશ સાઇઝની ગીલનેટની ખરીદી ઉપર રૂ.૧.૦૦ લાખની મર્યાદામાં ૨૫ % લેખે મહત્તમ સહાય મળવાપાત્ર છે.

(ડી) માછીમારોની બોટ ઉપર હાઇજેનીક ટોઇલેટની સુવિધા પુરી પાડવી.

માછીમારી બોટોમાં હાઇજેનીક ટોઇલેટ માટે મહત્તમ રૂ.૧૦,૦૦૦/- ની સહાય મળવાપાત્ર છે.

(ઇ) માછીમાર મહીલા જુથોને મત્સ્ય વેચાણ માટે સુવિધા પુરી પાડવી.

મહીલા મત્સ્ય જુથોને મત્સ્ય વેચાણ માટે મહત્તમ રૂ.૦.૭૫ લાખ સહાય મળવાપાત્ર છે.

(એફ) પગડીયા માછીમારોને સાયકલ, જાળ, વજનકાંટો, અને ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષની ખરીદી

ઉપર સહાય

પગડીયા માછીમારોને જાળ, સાયકલ, ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષ અને વજનકાંટાની ખરીદી ઉપર યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૮૦૦૦/- ના ૯૦ % લેખે સહાય મળવાપાત્ર છે.

(જી) માછીમારી બોટોને લાઇફ સેવીંગ એપ્લાયન્સીસની ખરીદી ઉપર સહાય

માછીમારી બોટો માટે લાઇફ સેવીંગ એપ્લાયન્સીસ ની ખરીદી ઉપર મહત્તમ રૂ. ૨૦,૦૦૦/- સહાય મળવાપાત્ર છે.

(એચ) માછીમારી બોટોને સોલાર લાઇટની સુવિધા માટે સહાય

નાના અને પરંપરાગત માછીમાર કે જેઓ નાની એફઆરપી બોટોને સોલાર લાઇટની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૧૫,૦૦૦/- ની સામે મહત્તમ રૂ.૧૦,૦૦૦/- અથવા ખરીદ કિંમત એ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે સહાય મળવાપાત્ર થાય છે.

(આઇ) દરીયાઇ માછીમારી કરતી બોટોને જનરેટર સેટ અને ફ્લેશ લાઇટની ખરીદી ઉપર સહાય

દરીયામાં માછીમારી કરતા બોટ માલિકોને જનરેટર સેટ અને ફ્લેશ લાઇટની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૪૦,૦૦૦/- ના ૫૦ ટકા રૂ.૨૦,૦૦૦/- અથવા ખરેખર ખરીદ કિંમતના ૫૦ ટકા પૈકી જે ઓછું હોય તે સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(જે) દરીયામાં માછીમારી કરતા મચ્છીનાછુટક વેપારીઓને માછલીના પરિવહન માટે ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષની ખરીદી

ઉપર સહાય

દરીયામાં માછીમારી કરતા મચ્છીનાછુટક વેપારીઓને માછલીના પરિવહન માટે અંદાજિત ૫૦૦ લીટરની ક્ષમતા ધરાવતા ઇન્સ્યુલેટેડ બોક્ષની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૧૫,૦૦૦/-ના ૫૦ ટકા અથવા ખરેખર થયેલ ખર્ચ પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(કે) દરીયામાં માછીમારી બોટો માટે ફ્લેક /સ્લરી આઇસ મશીનની ખરીદી ઉપર સહાય.

દરિયામાં માછીમારી કરતી બોટો માટે ફ્લેક / સ્લરી આઇસ મશીનની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૧૦,૦૦,૦૦૦/-ના ૫૦ ટકા ૫,૦૦,૦૦૦/- અથવા ખરેખર ખરીદ કિંમતના ૫૦ ટકા પૈકી જે ઓછું હોય તે સહાય મળવાપાત્ર થશે.

(૨) એફએસએચ-૮ માછલા પકડવાની હોડીઓનું યાંત્રિકરણ અને તેની સુધારણા:

(અ) નાના અને પરંપરાગત માછીમારી કરતા માછીમારોને ટુ સ્ટ્રોક આઉટ બોટ મશીન ની ખરીદી ઉપર યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૬૦,૦૦૦/-ના ૫૦ % લેખે સહાય મળવાપાત્ર છે. ૫૦ ટકા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના છે. રૂ.૧૫,૦૦૦/- રાજ્ય સરકાર ફાળો ભોગવશે અને રૂ.૧૫,૦૦૦/- કેન્દ્ર સરકાર ફાળો ભોગવશે.

(બ) નાના અને પરંપરાગત માછીમારી કરતા માછીમારોને ફોર સ્ટ્રોક આઉટ બોટ મશીન ની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- અંદાજીત હોઇ ખરીદ કિંમતના ૫૦ ટકા અથવા મહત્તમ રૂ.૬૦,૦૦૦/- બેમાંથી જે ઓછું હોય તે સહાય મળવાપાત્ર છે.

(૩) એફએસએચ-૯ માછલીની પ્રક્રિયા, જાળવણી અને ખરીદ વેચાણ સહાય, ખરીદ સહાય વધારવી.આ યોજના હેઠળ કુલ-૬ ઘટકો માટે નીચે મુજબ સહાય મળવાપાત્ર છે.

ક્રમ	ઘટકોની સુવિધા	સહાયનું ધોરણ
૧	પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટનું અપગ્રેડેશન	ખર્ચના ૫૦ % અથવા મહત્તમ રૂ.૫૦.૦૦ લાખ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે
૨	કોલ્ડ સ્ટોરેજનું અપગ્રેડેશન	ખર્ચના ૫૦ % અથવા મહત્તમ રૂ.૨.૫૦ લાખ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે
૩	આઇસ પ્લાન્ટનું અપગ્રેડેશન	ખર્ચના ૫૦ % અથવા મહત્તમ રૂ.૫.૦૦ લાખ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે
૪	વેલ્ચુ એડેડ મશીનરીની ખરીદી ઉપર સહાય	ખર્ચના ૫૦ % અથવા મહત્તમ રૂ.૧૦૦.૦૦ લાખ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે
૫	નાની સોલાર ડ્રાયરની ખરીદી ઉપર સહાય	નાની સોલાર ડ્રાયરની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/- સુધીની કિંમતના ૫૦ ટકા લેખે રૂ.૭૫,૦૦૦/- મળવાપાત્ર છે.
૬	મોટી સોલાર ડ્રાયરની ખરીદી ઉપર સહાય	મોટી ૨૫૦ કેપેસિટી વાળી સોલાર ડ્રાયરની યુનિટ કોસ્ટ રૂ.૨૦.૦૦ લાખ ની ખરીદી કિંમતના ૫૦ ટકા લેખે રૂ.૧૦.૦૦ લાખની સહાય મળવાપાત્ર છે. .

(૪) માછીમારી બોટોમાં સેફ્ટી સાધનોની ખરીદી ઉપર સહાય: નવી બાબત. એફએસએચ-૨૦ (૧૦૩/૧૪)

માછીમારોની બોટો પર સેફ્ટી સાધનો (DAT) ની ખરીદી ઉપર યુનીટ કોસ્ટ રૂ.૧૭,૦૦૦/ના ૯૦ % અથવા રૂ.૧૫,૩૦૦/- બેમાંથી જે ઓછું હોય તે સહાય મળવાપાત્ર છે. ૭૫ ટકા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના છે

વિસ્તરણ અને તાલીમ

રાજ્ય સરકાર દ્વારા ચાલતી તમામ યોજનાઓને આવરી લઇ દરેક જીલ્લા અધિકારીઓના સંકલનમાં રહી જે તે ગામમાં જઈ ફીલ્મ શો વડે સઘન મત્સ્ય ઉછેર, ઇન્ડ્યુસ બ્રીડીંગ, દરીયાઈ મત્સ્યોદ્યોગ, ટ્રોલીંગ, નેટસ, પ્રોસેસીંગ એન્ડ પ્રિઝર્વેશન, મચ્છી ની જાતોની જાણકારી આપવી. જે તે સ્થળે યોજાતા લોક મેળામાં ખાતાનો સ્ટોલ રાખી યોજનાઓની જાણકારી આપવી પ્રદર્શન ગોઠવવા, ગ્રામ્ય મુલાકાત રેડીયો - વાર્તાલાપ દ્વારા આધુનિક પદ્ધતિ દ્વારા મત્સ્ય ઉછેર, નવી ટેકનોલોજી તથા મત્સ્યોદ્યોગના વિવિધ પાસાઓનું મત્સ્ય પાલકોને પુરતુ જ્ઞાન આપવું તેમજ આનુસંગિક પ્રચાર કાર્યક્રમો યોજી જેના દ્વારા માછીમાર સમાજ, મત્સ્યોદ્યોગ મંડળીઓ અને રસ ધરવતાં પજાજનો તેમજ આદીવાસી પજાજનો ને ખાતાની યોજની જાણકારી આપવી. ખાતના અધિકારી - કર્મચારીઓને રાજ્યના અને રાજ્ય બહાર તાલીમમાં મોકલી, આંતર રાજ્ય તેમજ વિદેશમાં અપનાવાતી મત્સ્યોદ્યોગની આધુનિક ટેકનોલોજીની માહિતી થી વાકેફ કરવા જેવી પ્રચાર- પ્રસાર ની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

આંતરદેશીય મત્સ્યોદ્યોગ રાહતનું ધોરણ

સામાન્ય (બિનઆદિજાતિ વિસ્તાર) ની પેટર્ન ની વિગત.

અનુ. નં.	યોજનાનુંનામ / ઘટક	યોજનાની ટુંકી નોંધ.
	માંગણીનં.-૦૦૬, ૧૦૧-૦૨, એફ.એસ.એચ.-૨, મત્સ્યબીજનુંઉતપાદનઅનેઆંતરદેશીયમત્સ્યોદ્યોગનાસાધનોવધારવાનીયોજના.	
(૧)	મત્સ્યબીજઉછેર	સ્પોનથીફાઈઝૂ.૭૦/- ફાઈથીફીંગરલીંગઝૂ.૧૫૦/- સ્પોન થીફીંગરલીંગઝૂ.૧૮૦/- ખાતાદવારામત્સ્યબીજઉછેરપેટેલાભાર્થીઓનેઆપવામાંઆવ તાંમત્સ્યબીજનાઉછેરનાટકાવારીનાધોરણેપ્રતિજારનંગનામ હેનતાણાપેટેતેમજમત્સ્યઉછેરમાટેસહાય.
(૨)	બોટ-નેટસહાય	ટીનબોટમાંબોટ-જાળયુનીટકોસ્ટઝૂ.૧૫,૦૦૦/- ના૫૦%લેખેસહાય. એફ.આર.પી.બોટ-જાળયુનીટકોસ્ટઝૂ.૩૦,૦૦૦/- ના૫૦%લેખેસહાય. ૧-યુનીટ, =૩લાભાર્થી
(૩)	મત્સ્યબીજ/ઝીંગાબીજસહાય	ઈજારાઉપરઅપાયેલગામતળાવતથાજળાશયોમાંમત્સ્યબીજ /ઝીંગાબીજસંગ્રહમાટે૫૦ % નાધોરણેસહાય.
(૪)	પછાતમહિલામાછલીવેંચાણસા ધનસહાય	માછલીવેંચાણયોજનાહેઠળપછાતમહિલાલાભાર્થીઓનેમાછલી વેંચાણમાટેજરુરીસાધનજેવાકે, ઈન્યુલેટેડબોક્ષ, રેંકડી, વજનકાંટાવિગેરેયુનીટકોસ્ટઝૂ.૧૦,૦૦૦/- નીમર્યાદામાં૫૦%નાધોરણેસહાય.
(૫)	પ્લાસ્ટીકકેટ	તળાવતથાજળાશયોનાઈજારદારોનેમત્સ્યપરિવહનમાટેયુની ટકોસ્ટઝૂ.૬૦૦/-ના૫૦ % લેખેપ્લાસ્ટીકકેટખરીદીઉપરસહાય.
(૬)	ફીશસીડહેયરી	ભારતીયમેજરકાર્પહેયરીતૈયારકરવાખર્ચમર્યાદાઝૂ.૧૨.૦૦ લાખના૫૦ % લેખેસહાય.
(૭)	એરેટરસહાય	ગામતળાવતથાજળાશયોનાઈજારદારોનેએરેટરખરીદીપેટે ઝૂ. ૫૦,૦૦૦નીયુનીટકોસ્ટમાટે૫૦ % લેખેસહાય.
(૮)	પેટ્રોલીંગકમફીશકલેકશનબોટ	મત્સ્યજળાશયોનાઈજારદારોનેજળાશયનાપેટ્રોલીંગમાટેયુનિટ કોસ્ટ ઝૂ. ૫.૦૦ લાખની મર્યાદામાં ખરીદકિંમતના૫૦ %

		લેખે સહાય.
(૯)	રંગીનમાછલીઓનીગૂઢહેચરીયુ નીટઉપરસહાય.	રંગીનમાછલીઓમાટેનારેરીંગપોન્ડનીસંપુર્ણસંકલીતયુનીટકો સ્ટરૂ.૧.૫૦લાખસામે૩૦ % નાઘોરણેમેચીંગસહાય.

આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના (ટી.એ.એસ.પી) ની પેટર્નની વિગત.

અનુ.નં	યોજનાનુંનામ / ઘટક	યોજનાની ટુંકી નોંધ.
	માંગણીનં.-૯૬, ૭૯૬-૦૨, એફ.એસ.એચ.-૨	આદિજાતીવિસ્તારમાંમત્સ્યબીજઉત્પાદનઅનેઆંતરદીશયમત્સ્યોદ્યોગનાસાધનોવધારવા
(૧)	મહિલાદવારામ ત્સ્યબીજઉછેર	સ્પોનથીફાઈરૂ.૭૦/- ફાઈથીફીંગરલીંગરૂ.૧૫૦/- સ્પોનથીફીંગરલીંગરૂ.૧૮૦/- ખાતાદવારામત્સ્યબીજઉછેરપેટેલાભાર્થીઓનેઆપવામાંઆવતાંમ ત્સ્યબીજનાઉછેરનાટકાવારીનાઘોરણેપ્રતિજારનંગનામહેનતાણાપે ટે(મહિલાલાભાર્થીઓદવારા).
(૨)	મત્સ્યબીજઉછેર	સ્પોનથીફાઈરૂ.૭૦/- ફાઈથીફીંગરલીંગરૂ.૧૫૦/- સ્પોનથીફીંગરલીંગરૂ.૧૮૦/- ખાતાદવારામત્સ્યબીજઉછેરપેટેલાભાર્થીઓનેઆપવામાંઆવતાંમ ત્સ્યબીજનાઉછેરનાટકાવારીનાઘોરણેપ્રતિજારનંગનામહેનતાણાપે ટે (પુરૂષલાભાર્થીદવારા).
(૩)	મત્સ્યબીજ/ઝીંગા બીજસંગ્રહ	આદિજાતીઈજારદારોનેમત્સ્યબીજ/ઝીંગાબીજસંગ્રહમાટે ૧૦૦ % નાઘોરણેસહાય.
(૪)	બોટ-નેટસહાય	ટીનબોટમાંબોટ-જાળયુનીટકોસ્ટરૂ.૧૫,૦૦૦/- ના૫૦%લેખેસહાય.એફ.આર.પી.બોટ- જાળયુનીટકોસ્ટરૂ.૩૦,૦૦૦/-ના૫૦%લેખેસહાય.૧-યુનીટ,- ૩લાભાર્થી
(૫)	યુવાનમાછીમારો નેતાલીમ	મત્સ્યોદ્યોગખાતાનાતાલીમકેન્દ્રોમાંતાલીમાર્થીઓનેલાંબાગાળાની તાલીમમાટેમાસીક રૂ. ૧૦૦૦/- લેખે સ્ટાઈપેન્ડયુકવણી પેટે સહાય.
(૬)	તાલીમકીટ	આદિજાતીવિસ્તારમાંતાલીમપામેલતાલીમાર્થીઓનેતાલીમકીટપેટે સહાયના ઘોરણે.

(૭)	આવાસ	આદિજાતીવિસ્તારમાંઆદિજાતીનામાછીમારોનેરૂ.૫૦,૦૦૦/-નીમર્યાદામાંઆવાસદીઠસહાય.
(૮)	આદિજાતીનીવસાહતોમાંરોડ-રસ્તા, સ્ટ્રીટલાઈટનીસુવિધાપુરીપાડવી.	આદિજાતીમાછીમારવસાહતોમાંસ્ટ્રીટલાઈટ/સોલારલાઈટતથાપાકારોડનીસુવિધા૧૦૦ % સહાયના ધોરણે પુરી પાડવામાં આવે છે.
(૯)	ન્યુ ગુજરાત પેટર્ન તળે વિવેકાધિન જોગવાઈ	જિલ્લા કક્ષાની યોજનાઓ માટે ૯૫%, રાજ્ય કક્ષાની યોજના માટે ૫%, જેમાં આદિવાસી વિસ્તારના, છુટાછવાયા અને નોન ટ્રાયબલ જિલ્લાના આદિવાસીઓ માટેની યોજનાઓ જેની મંજૂરી આદિજાતિ વિકાસ મંડળ અને નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારી આપે છે.

અનુસુચિત જાતિ પેટા યોજના (એસ.સી.એસ.પી) ની પેટર્ન ની વિગત.

અનુ.નં	યોજનાનુંનામ / ઘટક	યોજનાની ટુંકી નોંધ.
	માંગણીનં.-૯૫, ૮૦૦-૦૧, એફ.એસ.એચ.-૨, અનુસુચિતજાતીનાલોકોનેસહાયકી	
(૧)	મત્સ્યબીજઉછેર	સ્પોન થીફાઈઝૂ.૭૦/- ફાઈથીફીંગરલીગઝૂ.૧૫૦/- સ્પોન થીફીંગરલીગઝૂ.૧૮૦/- ખાતાદવારામત્સ્યબીજઉછેરપેટેલાભાર્થીઓનેઆપવામાંઆવતાંમ ત્સ્યબીજનાઉછેરનાટકાવારીનાઘોરણેપ્રતિજારનંગનામહેનતાણાપેટે .
(૨)	માછલીવેંચાણસાધન સહાય	માછલીવેંચાણયોજનાહેઠળલાભાર્થીઓનેમાછલીવેંચાણમાટેજરૂરીસા ધનજેવાકે, ઈન્યુલેટેડબોક્ષ, રેકડી, વજનકાંટાવિગેરેયુનીટકોસ્ટઝૂ.૧૦,૦૦૦/- નીમર્યાદામાં૫૦%નાઘોરણેસહાય.
(૩)	બોટ-નેટસહાય	ટીનબોટમાંબોટ-જાળયુનીટકોસ્ટઝૂ.૧૫,૦૦૦/- ના૫૦%લેખેસહાય.(૨) એફ.આર.પી.બોટ- જાળયુનીટકોસ્ટઝૂ.૩૦,૦૦૦/-ના૫૦%લેખેસહાય. ૧-યુનીટ=(૩- લાભાર્થી)
(૪)	તાલીમ	અનુસુચિતજાતીનાલોકોનેમત્સ્યોદ્યોગઅંગેનીટુંકાગાળાનીદિવસ- ૧૦નીતાલીમમાંપ્રતિદિનરૂ.૧૨૫/-લેખેશિષ્યવૃત્તિ.
(૫)	આવાસ	અનુસુચિતજાતીનામાછીમારોનેપ્રતિઆવાસઝૂ.૫૦,૦૦૦/- લેખેતબકકાવારસહાયચુકવવામાટે.
(૬)	અનુસુચિતજાતીનીવ સાહતોમાંરોડ-રસ્તા, સ્ટ્રીટલાઈટનીસુવિધા પુરીપાડવી.	અનુસુચિતજાતીનીવસાહતોમાં પાકા રોડ,સ્ટ્રીટલાઈટ,સોલાર લાઈટ ની સુવિધા પુરી પાડવી
(૭)	પેટ્રોલીંગકમફીશકલેક શનબોટતથામત્સ્યપરિ વહનમાટેવાહન	મત્સ્યજળાશયોનાઈજારદારોનેજળાશયનાપેટ્રોલીંગમાટેખરીદકિંમત ના૭૫ % લેખે(યુનીટ કોસ્ટ રૂ.૫.૦૦ લાખ) તથામાલનીહેરફેરમાટેથ્રી-વ્હીલર (યુનીટ કોસ્ટ રૂ.૨.૦૦ લાખ)તથાફોરવ્હીલરવાહનનીખરીદકિંમતના૭૫ % લેખે(યુનીટ કોસ્ટ રૂ.૬.૦૦ લાખ) સહાય.
(૮)	ઝીંગાબીજસંગ્રહ	ઈજારાઉપરઅપાયેલગામતળાવતથાજળાશયોમાંઝીંગાબીજસંગ્રહમા ટે૧૦૦ % નાઘોરણેસહાય.

(૯)	મત્સ્યબીજસંગ્રહ	ઈજારાઉપરઅપાવેલગામતળાવતથાજળાશયોમાંમત્સ્યબીજસંગ્રહ માટે૧૦૦ % નાઘોરણેસહાય.
-----	-----------------	---

ભાંભરાપાણીનો મત્સ્યોદ્યોગ રાહતનું ધોરણ

કાર્યક્રમનીવિગત

ક્રમ	કાર્યક્રમનીવિગત	સહાયનીવિગત
૧	તાલીમકાર્યક્રમ	પદિવસનીતાલીમકાર્યક્રમછે.જેમાંએકદિવસનાંરૂ.૧૨૫/-લેખેસ્ટાઈપેન્ડ
૨	શ્રિમ્પફાર્મિંગમાટેઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરસુવિધાઉભીકરવાબાબત	ઝીંગાઉછેરફાર્મમાટેરોડ, ડ્રેનેજઅનેવીજળીપુરવઠાનીસુવિધાઓઉભીકરવામાટેનોકાર્યક્રમ
૩	એરેટરનીખરીદીપરનાણાંકીયસહાય ઉભીકરવાબાબત.	ભાંભરાપાણીમાંઝીંગાઉછેરપ્રવૃત્તિનેવેગઆપવામાટેઝીંગાઉછેરોકોનેએરેટરનીખરીદી પર૫૦%લેખેવધુમાંવધુરૂ.૨૫૦૦૦/-નીનાણાંકીયસહાય
૪	ભાંભરાપાણીવિસ્તારમાંઝીંગાઉછેર માટેમાસ્ટરમેપીંગ	ભાંભરાપાણીમાંમત્સ્યોદ્યોગનાવિકાસમાટેઉપલબ્ધજમીનનીમોજણીતથામાપણીજરૂરીછેજેનામાસ્ટરમેપીંગનીકામગીરીવાખોસ, ગાંધીનગરધ્વારાકરાવવામાંઆવેછે.
૫	શ્રિમ્પ ફાર્મિંગનાવિકાસ માટે નાણાંકીય સહાય	આ કાર્યક્રમમાં પ્રથમ વર્ષે ફાર્મના બાંધકામ/કન્સ્ટ્રક્શનના હેતુ માટે તથા ફાર્મ સુધારણા/રીનોવેશન માટે નાણાકીય સહાય પુરી પાડવાઆયોજનછે. નવા તળાવોના બાંધકામ/ કન્સ્ટ્રક્શન માટે ૫ હેક્ટર સુધીનાજળવિસ્તાર(વોટરસ્પ્રેડએરીયા)નાં ફાર્મ માટે પ્રતિ હેક્ટરે કેપીટલ કોસ્ટની સામે ૨૫% સહાય અથવા વધુમાં વધુ રૂ.૬૦,૦૦૦/- અનેમહત્તમરૂપિયા૩.૦૦લાખનીમર્યાદામાંલાભાર્થીદીઠ નાણાંકીય સહાય સુચવવામાં આવે છે. તથા ફાર્મ સુધારણા/રીનોવેશન માટે ૫ હેક્ટર સુધીનાજળવિસ્તાર(વોટરસ્પ્રેડએરીયા)નાં ફાર્મ માટે પ્રતિ હેક્ટરે કેપીટલ કોસ્ટની સામે ૨૫% સહાય અથવા વધુમાં વધુ રૂ.૨૦,૦૦૦/- અનેમહત્તમરૂપિયા૧.૦૦લાખનીમર્યાદામાંલાભાર્થીદીઠ નાણાંકીય સહાય આપવામાં આવશે.
૬	ભાંભરાપાણીમાં મત્સ્યોદ્યોગનો વિકાસ માટે પોલીથીન લાયનરની ખરીદી ઉપર	૧)પોલીથીન લાઇનર :યુનીટ કોસ્ટના ૨૫% અથવારૂ.૧,૨૫,૦૦૦/-બે માંથી જે ઓછું હોય તે. (પ્રતિ હેક્ટર)જી.એફ.સી.સી.એ અથવા ખુલ્લા બજારમાંથી /ઉત્પાદકના અધિકૃત વિકેતા પાસેથી ખરીદી કરવાની રહેશે. ૫ હેક્ટરની મર્યાદામાં એક જ વાર મળવાપાત્ર
૭	૨) બર્ડ ફેન્સીંગ તથા ડોગ ફેન્સીંગ ઉપર નાણાકીય સહાય	૧)બર્ડ ફેન્સીંગ: યુનીટ કોસ્ટના ૫૦% અથવા રૂ. ૫,૦૦૦/-બે માંથી જે ઓછું હોય તે. (પ્રતિ હેક્ટર) ૨) ડોગ ફેન્સીંગ: યુનીટ કોસ્ટના ૫૦% અથવા. ૧૨,૫૦૦/-બે માંથી જે ઓછું

		હોય તે. (પ્રતિ હેક્ટર) જી.એફ.સી.સી.એ અથવા ખુલ્લા બજારમાંથી /ઉત્પાદકના અધિકૃત વિકેતા પાસેથી ખરીદી કરવાની રહેશે. ૫ હેક્ટરની મર્યાદામાં એક જ વાર મળવાપાત્ર
--	--	---

માછીમાર આવાસ યોજના

આ યોજનાનો મુખ્ય ઉદ્દેશ દરિયાઈ તથા આંતરદેશીય વિસ્તારનાનીચે દર્શાવેલ લાયકાત ધરાવતા માછીમારોને મૂળભૂત નાગરિક સુવિધા જેવી કે આવાસ, પીવાનું પાણી, મનોરંજન/આરામ તથા કામ કરવા માટે કોમન જગ્યા માટે કોમ્યુનિટી હોલ બાંધવા માટે સહાય આપવાનો છે.

માછીમાર આવાસ યોજનાનો લાભ મેળવવા માટે લાભાર્થી નીચે મુજબની લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.

(૧) લાભાર્થી સક્રિય માછીમાર હોવો જોઈએ.

(૨) ગરીબી રેખા હેઠળના લાભાર્થીને અને જમીન વિહોણા માછીમારોને અગ્રતા.

(૩) જમીન ધરાવતા અથવા કાચા ઝુપડામાં રહેતા લાભાર્થી માછીમારને પણ આવાસ સહાય માટે પાત્ર ગણવાના રહેશે.

આ યોજના તળે ઓછામાં ઓછા ૧૦ આવાસના સમુહ માટે વધુમાં વધુ, ૩૫ ચો.મી. ના ક્ષેત્રફળ ના પ્રતિ આવાસ બાંધકામ માટે રૂ.૭૫,૦૦૦/-ની સહાય આપવામાં આવે છે. માછીમાર આવાસોની સંખ્યાને ધ્યાને લઈ ૨૦ આવાસદીઠ એક ટ્યુબવેલ અને ૭૫ આવાસદીઠ રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- લેખે એક કોમ્યુનિટી હોલ માટે સહાય આપવામાં આવે છે તથા એક ટ્યુબવેલ દીઠ રૂ.૪૦,૦૦૦/-સહાય આપવામાં આવે છે. આમ માછીમારોને આવાસ બાંધકામ માટે ૧૦૦% સહાય આપવામાં આવે છે.

સક્રિય માછીમારો ને જુથ અકસ્માત વિમા યોજના

- આ યોજના ૫૦ % કેન્દ્ર પુરુસ્કૃત યોજના છે.
- આ યોજના ગુજરાત માં વર્ષ ૧૯૮૨-૮૩ થી અમલ માં છે.
આ યોજના તળે રાજ્ય ના તમામ સક્રિય માછીમારો ને અકસ્માતે અવસાન સબબ તેમજ કાયમી અપંગતા ના કિસ્સા માં રૂ. ૨.૦૦ લાખ નું તથા અકસ્માતે અંશત અપંગતા ના કિસ્સા માં રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/- નું વિમા કવચ પુરુ તથા રૂ. ૧૦,૦૦૦/- ની તબીબી સારવારબ ખર્ચ પેટે આપવામાં આવે છે.
- આ યોજના માં વર્ષ ૨૦૦૬-૦૭ સુધી સહકારી મંડળીઓના માછીમાર સભ્યો ને રૂ. ૫૦,૦૦૦/- નું વિમા કવચ પુરુ પાડવામાં આવતું હતું.
- વર્ષ ૨૦૦૭-૦૮ થી રાજ્ય નાં તમામ સક્રિય માછીમારો ને આ યોજના તળે આવરી લેવામાં આવેલ. જે મુજબ ૧,૭૨,૩૫૯ માછીમારો ને આવરી લેવામાં આવેલ, તેમજ વિમા કવચ ની રકમ બમણી કરવામાં આવેલ એટલે કે અકસ્માતે અવસાન સબબ તેમજ કાયમી અપંગતા ના કિસ્સા માં વિમા કવચ ની રકમ રૂ.૧.૦૦ લાખ નું તથા અકસ્માતે અંશત: અપંગતા ના કિસ્સા માં રૂ.૨૫,૦૦૦/- થી વધારી ને રૂ.૫૦,૦૦૦/- નું વિમા કવચ કરવામાં આવેલ છે.
- વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ માટે પશુધન ગણતરી ૨૦૦૭ મુજબ સક્રિય મુજબ સક્રિય માછીમારો ની સંખ્યા વધી ને ૨,૧૮,૨૭૦ થતાં આ યોજના તળે તમામ સક્રિય ૨,૧૮,૨૭૦ માછીમારો ને આ યોજના તળે આવરી લેવામાં આવેલ છે. વર્ષ ૨૦૧૪ - ૧૫થી વીમા કવચ ની રકમ રૂ.૨.૦૦લાખ તથા અકસ્માતે કાયમી અપંગતાના કિસ્સામાં રૂ. ૧.૦૦ લાખનું

વિમા કવચ તથા રૂ. ૧૦,૦૦૦/- ની તબીબી સારવારબ ખર્ચ પેટે આપવામાં આવે છે.

- આ યોજના માં વર્ષ ૨૦૧૪ - ૧૫ થી ૫૦ % કેન્દ્ર નો ફાળો રૂ.૬૫/- ની મર્યાદા માં ફીશકોફેડ (રાષ્ટ્રીય મત્સ્યોદયોગ સહકારી ફેડરેશન) , ન્યુ દીલ્હી ને સીધો કેન્દ્ર સરકારશ્રી ધ્વારા ભરવામાં આવે છે.
- આ યોજનામાં નું પ્રીમીયમ સમય નાણાંકીય વર્ષ માં ૧૦ ડીસેમ્બર થી ૫૧ ના નાણાંકીય વર્ષ ના ૯ ડીસેમ્બર મુજબ ગણતરી કરવામાં આવે છે.
- વિમા પ્રીમીયમ માટે માછીમારો ને કોઈ રકમ ભરવાની થતી નથી.

- ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૪-૧૫ માટે રૂ. ૭૦.૯૪ લાખ ની જોગવાઈ રાખવામાં આવેલ છે.

- વિમા કલેઇમ મેળવવા માટે માછીમાર અરજદાર /વારસદારે નીચે મુજબ ના આધાર પુરાવા સબંધીત જિલ્લા કચેરી માં રજુ કરવાના રહે છે.

૧. સક્રિય માછીમાર હોવાનો પુરાવો

૨. રહેઠાણ નો પુરાવો

૩. મરણ નો દાખલો (મૃત્યુ ના કિસ્સા માં)

૪. પોસ્ટ મોર્ટમ રીપોર્ટ (અકસ્માતે મૃત્યુ ના કિસ્સામાં)

૫. એફ.આઇ.આર ની નકલ

૬. ઇન્ડેમેનીટી બોન્ડ (લાશ ન મળવાના કિસ્સા માં)

૭. અરજદાર ની અરજી

૮. રેશનીંગ કાર્ડ ની નકલ

૯. કલેઇમ સ્ટેટમેન્ટ

૧૦. વારસદાર ના સોગંધનામા

ઉપર મુજબ વિમા કલેઇમ રજુ થયા બાદ સબંધિત જિલ્લા કચેરી ધ્વારા જી.એફ.સી.સી.એ - અમદાવાદ મારફતે ફીશકોફેડ, ન્યુ દીલ્હી ને કલેઇમ રજુ કરવામાં આવે છે.

DFKLDZFZ IJSF; IMHGF VIT"UT V[RPV];POLPVM., 5Z ZLA[8 IMHGF(૧૦૦ ટકા

કેપુ.યો.)

કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના ફીશરમેન ડેવલોપમેન્ટ રીબેટ ઓન એચ.એસ.ડી ઓઇલ માં કેન્દ્ર સરકાર નાં કૃષિ મંત્રાલય, નવી દીલ્હી નાંવહીવટી મંજુરી હુકમ: ક્રમાંક:૩૩૦૧૫/૩/૨૦૦૭/એફવાય/તા. ૧૯/૨/૨૦૦૯ માં નીચે મુજબ નોર્મ્સ માં ફેરફાર કરવામાં આવેલ છે.

૧. પ્રતિ બોટ ૫૦ ટકા લેખે વેચાણવેરા ની મર્યાદા ને આધિન તેમજ મત્સ્ય સીઝન દરમ્યાન પ્રતિમાસ/ પ્રતિબોટ ૫૦૦ લીટર ડીઝલ ની મર્યાદા ને આધિન રૂ. ૩.૦૦ પ્રતિ લીટર લેખે કેન્દ્ર સરકાર ની આ યોજના ની સબસીડી મળવાપાત્ર છે.

૨. આ સબસીડી ૨૦ મીટર થી ઓછી લંબાઈ ધરાવતી બોટો ને કે જેનું રજીસ્ટ્રેશન ૧૦ મી પંચવર્ષિય યોજના પહેલાં થયેલ હોયઅને જે માછીમાર ગરીબી રેખા હેઠળ (બી.પી.એલ) આવતો હોય તેને જ આ સહાય મળવાપાત્ર છે.

આમ આ યોજનાનો લાભ ગરીબી રેખા હેઠળ આવતાં માછીમારો સુધી મર્યાદીત કરી દેવામાં આવતાં રાજ્યમાં એક પણ બોટ માલિક માછીમાર ગરીબી રેખા હેઠળ આવતો ન હોય કોઈ બોટ માલિક માછીમાર ને આ રાહત મળવાપાત્ર થતી નથી. જેથી આ યોજનાનું અમલીકરણ થઈ શકતું નથી.

મુદ્દા નંબર - ૧૩ Particulars of recipients of concessions, permits of authorisations granted by it.

માહિતી શૂન્ય છે.

મુદ્દા નંબર - ૧૪ Details in respect of the information, available to or held by it, reduced in an electronic form

માહિતી વેબ સાઇટ ઉપર રજૂ કરવામાં આવી છે.

Website:"HTTP:// FISHERIES. GUJRAT.GOV.IN"

મુદ્દા નંબર - ૧૫ The Particulars of facilities available to citizens for obtaining information,including the working hours of a library of reading room, if maintained for public use.

આ કચેરી ની અને ક્ષેત્રિય કચેરી ની વિગતો દર્શાવતી સવિસ્તાર માહિતી પુસ્તિકા જાહેર પ્રજાજનો ના ઉપયોગ અને જાણ માટે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. તદ ઉપરાંત કચેરી બહાર જાહેર જનતાને સહાય રૂપ થાય તે હેતુ સર વિવિધ કામગીરી નો હવાલો ધરાવતા અધિકારીઓનો સંપર્ક કરવામાટે માહિતી દર્શાવતુ બોર્ડ લગાવવામાં આવેલ છે. કચેરી નો કામકાજ માટે નો સમય સરકારશ્રી એ નક્કી કરેલ જાહેર રજાઓ સિવાય સવારના ૧૦-૩૦ થી ૧૮ - ૧૦ સુધી મળી શકશે.

નંબર - ૧૬ The names, disignations and other particulara of public informastinofficers

સરકારી માહિતી અધિકારી / કર્મચારીઓના નામ હોદ્દો અને અન્ય વિગત

અ.નુ.ન	જિલ્લો	કચેરી નું નામ	આપેલ અધિકારી / કર્મચારીઓના નામ / હોદ્દા		
			અપીલેટ ઓથોરીટી	આસી.અપેલેટ ઓથોરીટી	પબ્લીક ઇન્ફોર્મેશન ઓફીસર
૧	ગાંધીનગર	મત્સ્યોધોગ કમિશ્નરશ્રી ની કચેરી ગાંધીનગર	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	-	શ્રીજી.એચ.મદલાણી નાયબમત્સ્યોનિયામકશ્રી ગાંધીનગર.
૨	જુનાગઢ	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રીએમ.જી.મકવાણાનાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી પી.આર. રાડા ઈ/ચા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૩	જુનાગઢ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.જી.મકવાણા નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એમ.જી.મકવાણા ઈ/ચા મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ
૪	જુનાગઢ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક માંગરોળ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.જી.મકવાણા નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રીપી.આર.રાડા ઈ/ચા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૫	જામનગર	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક જામનગર	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.જી.મકવાણા નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એસ.વી. ચૌધરી મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૬	જામનગર	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક ઓખા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.જી.મકવાણા નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એસ.વી. ચૌધરી મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૭	પોરબંદર	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ	શ્રી એન. આર.	શ્રી એમ.જી.મકવાણા	શ્રી આર.બી.બાજપાઈ

		નિયામક પોરબંદર	પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૮	અમરેલી	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક જાફરાબાદ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.જી.મકવાણા નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વેરાવળ	શ્રી એમ. જી. મકવાણા મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૯	સુરત	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રીમતી જે. આર. પટેલ વહીવટી અધિકારી
૧૦	સુરત	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી કે.બી.ટંડેલ ઇ/ચા મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૧૧	સુરત	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક ઉકાઇ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી આર.એન.પટેલ મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૧૨	વલસાડ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક વલસાડ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી એન. એફ પટેલ મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૧૩	વલસાડ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક મધુબન	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી અશોક પટેલ મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૧૪	નવસારી	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક નવસારી	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરત	શ્રી અશોક પટેલ મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૧૪	રાજકોટ	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી એન. આર. પટેલ	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ	શ્રી એન. ડી. મહેતા વહીવીટી અધિકારી

			નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	નિયામક રાજકોટ	
૧૫	રાજકોટ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી કે.બી.ઠાકર મદદનીશ મત્સ્યો નિયામક રાજકોટ
૧૬	સુરેન્દ્ર નગર	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક સુરેન્દ્રનગર	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી કે.આર.પટણી મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૧૭	ભાવનગર	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક ભાવનગર	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી જે.એન.ટંડેલ મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૧૮	ભુજ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક ભુજ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક રાજકોટ	શ્રી કે.બી.ઠાકર મદદનીશ મત્સ્યો નિયામક
૧૯	અમદાવાદ	નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એસ.એમ.વણકર ઇ/યા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૨૦	અમદાવાદ	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એમ કે. ચૌધરી ઇ / યા મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૨૧	સાબરકાઠા	મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક સાબરકાઠાં	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એમ કે. ચૌધરી મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામક
૨૨	મહેસાણા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક મહેસાણા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી એફ.એમ.વાગડીયા ઇ/યા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક

૨૩	બનાસકાંઠા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક પાલનપુર	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી એમ.કે.ચૌધરી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક અમદાવાદ	શ્રી ડી. એન. પટેલ ઇ/યા મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૨૪	વડોદરા	નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી ઇ/યા નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એસ.ડી.ચૌહાણ ઇ/યા મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૨૫	આંણદ	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક આંણદ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી જે. એન. મુનિયા ઇ/યા મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક
૨૬	ગોધરા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક ગોધરા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી જે. એન. મુનિયા મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૨૭	વડોદરા	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એન.કે.દવે ઇ/યા મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક
૨૮	ભરુચ	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ભરુચ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી કે.બી.ટંડેલ મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૨૯	ઉમરાવાડા	મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક ઉમરાવાડા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એસ. વી. ચૌધરી ઇ/યા મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક
૩૦	રાજપીપળા	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક રાજપીપળા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એન.કે.દવે મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક
૩૧	દાહોદ	મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક દાહોદ	શ્રી એન. આર. પટેલ	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક	શ્રી એસ.ડી.રાહોડ મત્સ્યોદ્યોગ અધિક્ષક

			નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	વડોદરા	
૩૨	નડીયાદ	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક નડીયાદ	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી એમ. આઈ. થલોટીયા ઇ/ચા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક
૩૩	કડાણા	મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક કડાણા	શ્રી એન. આર. પટેલ નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રી	શ્રી જી.સી.વકાણી નાયબ મત્સ્યોધોગ નિયામક વડોદરા	શ્રી જે.એન.મુનિયા ઇ/ચા મત્સ્યોધોગ અધિક્ષક

રાષ્ટ્ર ટુ ઇન્ફોર્મેશન અન્વયે વર્ષ ૨૦૧૪ - ૧૫ માં મળેલ અરજીઓ ની માહિતી

ક્રમ	આવેલ અરજી	અગાઉની પડતર અરજી	૨૦૧૪ - ૧૫ ની પડતર અરજી	૨૦૧૩ - ૧૪ ની આવક રૂપિયા	કુલ આવક રૂપિયા
૧	૬૫	૧૨	૧૧	૨૪૦૧	૩૧૨૮૮

મત્સ્યોધોગ કમિશ્નરની કચેરી

ગુજરાત રાજ્ય

ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧૦,
ત્રીજો માળ, ગાંધીનગર. ફોન. ૨૩૨ ૫૩૭ ૪૪

પ્રતિ,
આંકડા શાખા,
વડી કચેરી ગાંધીનગર.

વિષય - માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ની કલમ - ૪ (૧) ખ હેઠળ જાહેર કરવાનું થતું
પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર અધતન કરવા બાબત.

આધાર - (૧) આ શાખાના પત્ર ક્રમાંક ગુમ / ખ-૧ / આર.ટીઆઈ વેબ સાઈટ / ૧૫-૧૬ / ૧૦૪૧
તા. ૧/૦૧/૨૦૧૬

(૨) સરકારશ્રીના કૃષિ અને સહકાર વિભાગના પરચ / ૧૦૨૦૧૫ / ૧૫૧૪ / મ-૩
તા.૨૧-૩-૧૫

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અને આધાર અન્વયે જણાવવાનું કે આધાર-૧ પત્રથી પ્રો- એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર નીમાહિતિ આપની શાખાને વેબ સાઈટ ઉપર અધતન કરવા સારું મોકલી આપવામાં આવેલ તો સદર માહિતિ વેબ સાઈટ ઉપર અધતન કરેલ હોય તો તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર સરકારશ્રીના આધાર-૨ ના પત્રથી માગેલ હોય આ શાખાની જાણ તમે પ્રમાણપત્ર સરકારશ્રીને મોકલી આપવા વિનંતી છે.

નાયબ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામક
(આયોજન) ગાંધીનગર.

નકલ રવાના -

આંકડા શાખા, વડી કચેરી ગાંધીનગર. - પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝરની માહિતી આ સાથે સામેલ રાખવામાં આવેલ છે.
જે વેબ સાઈટ પર અધતન કરવા યોગ્ય સારું.

